Реализација годишњег плана рада школе за школску 2023/24.год.

Садржај

Увод ... 3
Успех и владање ученика на крају школске 2023-2024.год. ... 6
Извештај о раду Актива учитеља ... 8
Извештај Стручног актива за српски језик и књижевност ... 9
Извештај о раду Актива за наставну област математике ... 10
Извештај о раду Стручног већа страних језика ... 11
Реализација плана и програма Стручног већа природних наука (биологија, хемија и физика) ... 12
Извештај о раду Актива историја - географија ... 13
Извештај о реализацији развојног плана ... 14
Извештај Тима за развој школског програма ... 19
Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе ... 20
Области вредновања: „Подршка ученицима“ и „Етос“ ... 20
Активности и резултати: ... 20
Дигитална зрелост школе (СЕЛФИ самовредновање) ... 21
Извештај о раду Тима за ИОП ... 23
Извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављења, занемаривања и дискриминације ... 24
Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва ... 26
Извештај о раду педагога ... 29
Извештај о раду психолога ... 31
Извештај о раду педагошког асистента ... 35
Извештај о остварености наставних и ваннаставних активности у оквиру предмета православни катихизис ... 36
Извештај о раду Школског одбора ... 37
Извештај о раду ученичког парламента ... 42
Програм сарадње са друштвеном средином ... 43
Посебни програми васпитно образовног рада ... 44
Извештај о раду Припремно предшколске групе ... 45
Извештај о раду Вршњачког тима ... 46
Извештај о раду Драмске секције ... 47
Извештај о раду Еколошке секције ... 48
Извештај о раду ликовне секције ... 48
Извештај о раду секције „Покажи шта знаш“ ... 50

Увод

Основна школа „Свети Сава" формирана је 30.априла. 1970. године и од тада ради као потпуна основна школа под именом „Четврта основна школа" све до 1973. године када добија име „29.Новембар". 22.јуна 1991. године школа званично добија назив „Свети Сава". Основна школа „Свети Сава" у Бору остварује циљеве и задатке образовања и васпитања младих генерација, који се дефинишу Уставом, Законом о основама система образовања и васпитања „Сл. гласник РС број 88/2017, 28/18 – др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23, Законом о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник" РС број 101/2017, 10/2019 и 27/2018 – др. закон, 129/2021 и 92/23), Правилником о стандардима квалитета рада установе ("Сл. гласник" РС бр. 14/2018), Правилник о вредновању квалитета рада установе ("Сл. гласник" РС бр. 10/2019), Правилником о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја ("Сл. гласник" РС бр. 5/2011), Правилником о степену образовања и врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл. гласник" РС бр. 11/2012 и 15/2013), Правилником о мерилима за утврђивање цене услуга у основној школи ("Сл. гласник" РС бр. 37/2009), Правилником о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника ("Сл. гласник" РС бр. 22/2005, 51/2008, 88,2015, 105/2015, 48/2016 и 9/2022), Правилником о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. ("Сл. гласник" РС бр. 5/2023), Правилником о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава за основну школу ("Сл. гласник" РС бр. 1/2013), Правилником о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи ("Сл. гласник" РС бр. 2/2000), Правилником о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво ("Сл. гласник" РС бр. 5/2011), Правилником о општим основама школског програма ("Сл. гласник" РС бр. 5/2004), Правилником о општим стандардима постигнућа - образовни стандарди за крај обавезног образовања ("Сл. гласник" РС бр. 78/2017), Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Сл. гласник" РС бр. 81/2017, 48/2018), Правилником о стручно-педагошком надзору ("Сл. гласник" РС бр. 34/2012), Правилником о садржају дозволе за рад ("Сл. гласник" РС бр. 21/2006), Правилником о врсти стручне спреме наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних програма у основној школи ("Сл. гласник" РС бр. 11/2012 и 15/2013), Правилником о дипломама за изузетан успех ученика у основној школи ("Сл. гласник" РС бр. 42/1993), Уредбом о организовању и остваривању верске наставе и наставе алтернативног предмета у основној и средњој школи ("Сл. гласник" РС бр. 46/2001), Правилником о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за 5. Разред основног образовања и васпитања (Сл. гласник РС – Просветни гласник ", бр. 6/07 , 2/10, 7/10 ,3/11, 1/13,4/13, 11/16,6/17,8/17, Правилником о наставном програму за 6. разред основног образовања и васпитања ("Сл. гласник РС – Просветни гласник ", бр. 5/08,3/11,1/13, 1/16 ,3/18), Правилником о наставном програму за 7. разред основног образовања и васпитања ("Сл. гласник РС – Просветни гласник ", бр. 6/2009-1, 3/2011-129, 8/2013-1, 11/2016-461, 3/2019-189, 12/2019-1, 3/2020-4), Правилником о наставном програму за 8. разред основног образовања и васпитања ("Сл. гласник РС – Просветни гласник ", бр. 6/2009-1, 3/2011-129, 8/2013-1, 11/2016-461, 3/2019-189, 12/2019-1, 3/2020-4), Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности („Сл. гласник РС", бр. 65/2018 који се примењује почев од школске 2018/2019. године, Правилником о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставни

програм за трећи разред основногобразовања („ Просветни гласникРС“бр.10/2004. .... 6/2017 и 12/2018), Правилником о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе за ученике првог разреда основног образовања и васпитања(„ПросветнигласникРС“бр.10/2017,12/2018, 15/2018, 1/2019, 2/2020), Правилником о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања иваспитања („ Просветни гласник РС“ бр. 11/2019 и 6/2020), Правилником о програму завршног испита у основном образовању и васпитању („ Просветни гласник РС“бр. 1/11, 1/12, 1/14,12/2014, 2/2018.), Правилником о ближим упуствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Сл. гласник РС“ 76/10,74/2018), Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику („Сл. гласник РС“ 63/10,80/2018), Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установама образовања иваспитања („ Просветни гласник РС“бр. 22/16), Правилником о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (Сл. гласник РС“ бр.34/2019, 59/2020 и 81/2020), Правилником о општим стандардима постигнућа за крај обавезног образовања („Пр. гласник“ бр.5/2010), Правилником о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи („Сл. гласник РС“ бр. 66/18, 82/2018, 37/2019, 56/2019, 112/2020, 6/2021, 85/2021, 102/2022 – др. правилник), Правилником о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка (Сл.гласник бр.77/2014), Правилником о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности основне школе („Сл.гласник - Просветни гласник РС” бр. 5/2019 и 16/2020).

Заједничким планом и програмом васпитно – образовног рада у основној школи утврђују се васпитно - образовне области, одређују задаци, садржаји, основни облици и методе васпитно образовног рада и годишњи фонд часова тог рада. Остваривање Програма подразумева и одговарајуће стручно - педагошко образовање наставника. Облици стручно - педагошког образовања су: Ванредне студије на одговарајућим факултетима и вишим школама, учешће на стручним семинарима и саветовањима, У оквиру стручних тела у школи, У оквиру сарадње са стручним активима школа средњег образовања Основна школа „Свети Сава” остварила је законски утврђене облике наставе за школску 2023/2024. годину. За ученике који се истичу у појединим наставним областима, школа у складу са могућностима (простор, кадар) организује додатну наставу. Облици и садржаји додатне наставе, као и избор ученика за додатну наставу, су утврђени на почетку школске године а у изузетним случајевима могу се мењати. Припремна настава за ученике од V до VIII разреда који полажу поправни испит организује се у јуну и августу у трајању од најмање пет радних дана. Такође, уредно је припремљен и реализован Завршни испит и тестрање ученика четвртог и седмог разреда као и коначни Завршни испит из спрског језика, математике и комбинованог теста за ученике осмог разреда, дана, 17, 18 и 19.06.2024.год. У ОШ „Свети Сава“ у Бору, за ученике са посебним потребама, организује се настава по Индивидуалним образовним програмима, а према упутствима посебног школског тима за ИОП. Садржаји из области здравственог васпитања уведени су у све облике рада школе. У школској 2023/2024.значајна пажња је посвећена унапређењу васпитне и културне функције школе. Школа је унапредила и подстицала све облике културних активности и утицала на развијање културних потреба ученика. Поред редовних школских манифестација, које првенствено имају васпитни карактер, школа је остварила сарадњу са другим организацијама и институцијама (Музеј рударства и металургије, Народна библиотека, биоскоп, Центар за културу). Школа је посебну пажњу посветитла сарадњи са локалном заједницом. У овој области одвијао се низ акција на уређењу и оплемењивању школског амбијента и околине школе. Локална

заједница је учествовати у реализацији програмских задатака школе, како у остваривању самих садржаја, тако и у помоћи за поједине акције од општег интереса. Обзиром на циљеве васпитања и образовања у нашем друштву, свесно и сврсисходно се према узрасту ученика утицало на осамостаљивање ученика у наставном процесу, наставним и ваншколским активностима. За реализацију програма рада у школској 2023/2024.години ОШ ,,Свети Сава" је користити објекат матичне школе у Бору, ул. Моше Пијаде 31 и зграде школа у селима Доња Бела Река и Танда за наставу подручних одељења. Повремено су се користити неки објекти друштвене средине, чиме се стварају услови за реализацију других потреба и активности ученика: културно - забавних, спортских, социјалних и др. Борска средина је посебно поклањала пажњу деци и омладини и у те сврхе градила многе објекте који данас стоје на располагању и ученицима наше школе. То су: Музичка школа и Центар за културу, Народна библиотека, Музеј рударства и металургије, биоскоп ,,Звезда", Спортски центар ,,Бобана Момчиловић Величковић", Медицински центар, Дом културе и др. Укупно одељења у матичној школи је 15, у подручним одељењима је 3, што значи да је укупан број одељења у школи 18. Матична школа је радила у једној смени - преподневна смена, а издвојена одељења у Д.Б.Реци и Танди раде такође у преподневној смени.

Чишћење и проветравање ходника и учионица обављало се за време великог одмора а и после наставе. Издвојена одељења у Д.Б. Реци и Танди раде само у преподневној смени од 8,30 до 12,45 часова.

КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ

I класификациони период 4.11.2023.године

Саопштавање успеха на крају I полугодишта је 4.1.2024.године

III класификациони период је 6.4.2024.године

Крај II полугодишта је 14.6.2022 године, а за ученике VIII разреда 31.5. 2024.године

Годишњи извештај о успеху ученика је 31.8.2024.године.

Успех и владање ученика на крају школске 2023-2024.год.

Следи приказ успеха и владања ученика на крају школске године.

У матичној школи „Свети Сава“од првог до осмог разреда има 302 ученика.Школи припадају и два подручна одељења у Д.Б.Реци и Танди где се насатава изводи само у млађим разредима.Од првог до четвртог разреда у подручним одељењима има 33 ученика (27 ученика у Д.Б.Реци; а у Танди 6 ученика).

Укупно ученика у млађим разредима заједно са подручним одељењима износи 162.
Од петог до осмог разреда у школи има 173 ученика.
Укупан број ученика у школи, заједно са подручним одељењима износи **335.**

Успех ученика после разредних и поправних испита испита:

Од укупно 162 ученика од првог до четвртог разреда успех је следећи:
- 149 ученика има позитиван успех (92%)
- 13 ученика негативан успех (8 %)

Од укупно 173 ученика од петог до осмог разреда успех је следећи:
- 149 ученика има позитиван успех (86.13%)
- 24 ученика негативан успех (13.87 %)

Из овога се изводи закључак да је успех у школи после разредних и поправних испита следећи:
- 298 ученика(88.96%) има позитиван успех
- 37 ученика (11.05%) има негативан успех

Средња оцена:
Од првог до четвртог разреда износи 4.28
Од петог до осмог разреда износи 3.40
Средња оцена у школи је 3.84

Изостанци ученика:
Од првог до четвртог разреда:
- Оправдани 12399
- Неоправдани 12823
- Укупно 25222

Од петог до осмог разреда:
- Оправдани 23009
- Неоправдани 19504
- Укупно 42513

Укупно у школи од првог до осмог разреда:
- Оправдани 35408
- Неоправдани 32327
- Укупно 67735

Владање ученика

Од првог до четвртог разреда:

- 135 ученика примерно
- 1 ученик вр.добар
- 1 ученика добро
- 1 ученика задовољавајуће
- 24 ученика незадовољавајуће

Од петог до осмог разреда:

- 124 ученика примерно
  16 ученика вр.добар
- 12 ученик добро
- 3 ученика задовољавајуће
- 18 ученика незадовољавајуће
- неоцењених

Укупно у школи од првог до осмог разреда:

- 259 ученика примерно
- 17 ученика вр.добар
- 13 ученика добро
  4 ученика задовољавајуће
- 42 ученика незадовољавајуће
- неоцењених

Напомена: Велики број изостанака и лоше владање ученика јавља се због великог броја непохађача који су самим тим и поновили разред после разредних испита.

За ученика генерације изабрана је Јања Јовановић (VIII2) која је постигао запажене резултате на такмичењима. Носиоци Вукових диплома су: Јања Јовановић (VIII2), Ива Николић (VIII2), Душан Ранђеловић(VIII2), Нина Николовски (VIII1),, Анастасија Сталетовић(VIII1),

Средња оцена по разредима

Матична школа

I1	/
II1	3.67
II2	4.09
III1	4.17
III2	4.24
IV1	4.24
IV2	4.09
V1	3.39
V2	3.13
VI1	3.33
VI2	3.38
VII1	2.90
VII2	3.04
VIII1	3.94
VIII2	3.84

Д.Б. Река

I	-
II	4.84
III	4.64
IV	3.99

Танда

I	-
II	4.74
III	-
IV	4.39

Извештај о раду Актива учитеља

ТЕРМИН	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ
VIII IX	Ушитељи су одмах првога дана поделили ученицима уџбенике које је град Бор обезбедио -Учитељи су имали консултације са ИОП тимом -Маршруте за екскурзију одређене Бор –Жагубица –Манастир Горњак – Ергела Љубичево-Виминацијум	Учитељи Директор педагог	Седнице Консултације Усвојен документ
X XI	Учитељи су план угледних часова уредно предали Остварени су сви задаци планирани за протекли период .Уредно је изврешна анализа успеха и владања на првом класификационом периоду Ученици су са учитељима за Дан учитеља украсили школски пано	Учитељи Директор педагог	Анализа Договор консултације
XII I	-Организована је Новогодишња приредба и вашар Учитељи су приметили да ученици воле рад кроз радионице и промену метода рада па су то и примењивали у рад	Учитељи Директор педагог	Анализа Договор консултације
II III	Учитељи су се одазивали презентацијама уџбеника.Редовно су сређивали педагошку документацију . Организоване су приредбе поводом 8.марта у матичној школи и подручним одељењима	Учитељи Директор педагог	Анализа Договор консултације
IV V	Усусрет Ускрсу организована је радионица „Моа Ускршња корпа“ Учитељи су предали резултате рада у трећем класификационом периоду. Школска приредба организована је уз сарадњу старијих разреда	Учитељи Директор педагог	Анализа Договор консултације
VI	Заршном приредбом четвртих разреда завршено друго полугође	Учитељи Директор педагог	Анализа Договор консултације

Извештај Стручног актива за српски језик и књижевност

Актив српског језика се редовно састајао у току школске 2023/2024. године. На састанцима се расправљало о темама везаним за побољшање квалитета наставе. Посебна пажња посвећена је планирању и припремању часова, примени активних метода учења и повезивању градива са градивом осталих предмета.

У току школске 2023/2024. године реализован је наставни план и програм онако како је предвиђено. Настава се за осмаке завршила 31. маја, док су остали разреди са наставом завршили 14. јуна. Наставница Сања Томић припремила је са ученицима луткарску представу „Три прасета", а наставница Дијана Маринковић kahoot kviz поводом обележавања Вукове недеље. Дан школе је прослављен свечаном приредбом 10. маја 2024. године у Музичкој школи „Миодраг Васиљевић" у Бору. За организацију Дана школе, односно реализацију представе била је задужена наставница српског језика и књижевности Мирјана Лазић. Промоција часописа одржана је у Народној библиотеци Бор 21. маја 2024. године. Учествовали су ученици који похађају новинарско-историјску секцију. Ученици су показали велико интересовање и посвећеност, као и максимално залагање. Наставница Марија Тасев Гњатовић и вероучитељ Стефан Симић су са ученицима старијих разреда припремили представу „Шешир професора Косте Вујића" по истоименој књизи Милована Витезовића. Одржани су часови упознавања са ученицима четвртог разреда. Просечно постигнуће ученика на завршном испиту из српског језика и књижевности је 8,04. Задаци су рађени према стандардима и стандардне тежине. Наставница српског језика и књижевности Сања Томић је у априлу 2024. године престала са радом у школи. У марту уместо наставнице српског језика и књижевности Дијане Мринковић која је на трудничком боловању, замену у настави је почела да врши Марија Тасев Гњатовић.

Извештај о раду Актива за наставну област математике

Актив наставник аматематике за ову школску годину чинили су:

- Јасна Милићевић – одељења: 5-1, 5-2, 6-1, 6-2, 7-1, 7-2
- Виолета Стојмировић – одељења : 8-1, 8-2.

Рад актива за наставну област математике одвијао се на следећи начин:

- септембар: За руководиоца стручног већа изгласана је Јасна Милићевић. Усвојен годишњи план рада. Предати су оперативни и годишњи планови за све разреде, као и месечни планови. Израђен је план допунске и додатне наставе за сваки разред. Утврђен је план писмених и контролних задатака и усклађен је са активом српског језика и активом страних језика.
- октобар: Утврђен је списак ученика који ће похађати додатну и допунску наставу. Урађени су планови активности за ученике који наставу похађају по ИОП-у.
- новембар: Анализиран је успех ученика из математике на крају првог класификационог периода и установљено је да има доста слабих оцена код ученика који не похађају часове допунске наставе.
- децембар: 7. децембра одржано је школско такмичење из математике за ученике од 3. до 8. разреда. Све је протекло у најбољем реду. Разговарано је о примени хеуристичког метода у настави математике.
- јануар: Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта. Успех би могао бити бољи. Часови редовне наставе реализовани су скоро у потпуности. Израђен је план контролних и писмених задатака за друго полугодиште. Предати су извештаји о реализацији ИОП-а за прво полугодиште и написани планови за друго полугодиште.
- фебруар: Ове године општинско такмичење из математике одржано је 10.2.2024. године у ОШ „Вук Караџић“. Нико од наших ученика се није пласирао на следећи ниво такмичења.
- март: Дан броја Пи обележен је организацијом разних активности на часовима математике. У петак 22.3.2024. одржан је пробни завршни испит из математике и резултати на нивоу школе су солидни. У наредном периоду ће се радити на критичним областима.За наредну школску годину изабрани су уџбеници ИК Клетт. Одржан је
- април : Разговарано је о припремној настави за завршни испит и припремна настава држана је од почетка школске године. Анализиран је успех на крају трећег класификационог периода. Са ученицима који наставу похађају по ИОП-у редовно се ради.
- јун: Завршни испит из математике одржан је 18.6.2024. год. На нивоу школе просечан број поена на тесту је 8,87. .Предати су извештаји за ученике који наставу похађају по ИОП-у.
- август: Предат је извештај о раду актива и реализацији часова.

Реализација часова редовне наставе:

На почетку школске године планирано је 144 часова математике за V, VI и VII разред и 136 часова за VIII разред. Предвиђени часови су реализовани у свим одељењима.

Извештај о раду Стручног већа страних језика

Стручни Актив страних језика се током године састајало једном месечно, и по потреби.

На састанцима Актив је разматрао глобалне и оперативне планове, планове рада допунске и додатне наставе, распоред писмених и контролних задатака, посете семинарима и стручно усавршавање наставника, учешће на такмичењима и организацију истих, избор уџбеника за наредну школску годину, припреме и реализацију поправних испита и друга текућа питања.

Од школске 2023/2024. године, у нашој школи је од петог разреда уведена и настава немачког језика, тако да поред руског, ученици имају могућност да уче и немачки језик као други страни језик.

Ове школске године ученици су били заинтересовани за такмичење из енглеског језика, а ученица Ана Милисављевић је учествовала на општинском такмичењу из енглеског језика. За такмичење из руског језика није било заинтересованих ученика.

У току школске године ,наставници су се стручно усавршавали у оквиру установе.

Часове су редовно обилазили директор и педагог школе. Редовна настава је у потпуности реализована према раније утврђеном плану и програму, уз незнатна одступања у законсим оквирима од предвиђених 72 часа у свим разредима од првог до седмог разреда, осим у осмом разреду где је планом и програмом предвиђено 68 часова, како у матичној тако и у подручним школама.

Допунска настава је реализована у трећем, четвртом, петом, шестом и седмом разреду и то: из енглеског језика 17 часова у трећем и 15 у четвртом разреду(М. Антић), 15 часова у петом, шестом и седмом разреду (А. Јевремовић), из руског језика у петом, шестом и седмом разреду (М. Ристић, С. Костић), из немачког језика 36 часова у петом разреду. Додатна настава се изводила у осмом разреду из енглеског језика и то са 28 часова (М. Антић). Додатна настава у седмом и осмом разреду из руског језика није била реализована, јер није било заинтересованих ученика.

Чланови Актива:

1.Ана Јевремовић, проф.енг.јез.

2.Мила Антић, проф.енг.јез.

3.Марија Ристић, проф.рус.јез.

4.Стефана Костић, проф.рус.јез.

5.Катарина Минић, проф. нем. јез

Реализација плана и програма Стручног већа природних наука (биологија, хемија и физика)

1. **Реализација часова**
   Часови редовне, додатне и допунске наставе су реализовани са занемарљивим одступањем од броја планираних часова.

2. **Огледни/ угледни часови**

   Биологија:
   Угледни час - 20.11.2023.год у одељењу 7-1, наставна јединица: Гљиве. Посматрање хлебне буђи под лупом и микроскопом – обрада, лабараторијска вежба;
   Огледни час - 22.04.2024.год у одељењима 4-1 и 4-2, наставна јединица: Смеше – обрада.
   Физика:
   Угледни час – 16.04.2024.год у одељењу 7-1, наставна јединица: Веза између промене механичке енергије тела и извршеног рада. Закон одржања механичке енергије - обрада

3. **Тематски дани/недеље**
   Према препорукама Министарства просвете прва недеља у школској години, од 04.09. до 08.09.2023.године, реализована је као тематска недеља.

4. **Такмичења**
   Биологија:
   IYOECO 2024 Medjunarodna Juniorska Ekološka Olimpijada - ученик наше школе Урош Илић освојио је 2.место на републичком и 3.место на међународном нивоу такмичења.
   Хемија:
   На окружном такмичењу из хемије ученик Милан Алексић освојио је 3.место.

5. **Анализа резултата заврног испита**
   Ученици наше школе су на завршном испиту имали број поена који је био око или изнад републичког просека.

Руководилац већа:
Драгана Николић

Извештај о раду Актива историја - географија

Актив наставника историје и географије у школској 2023/24.години чинили су наставници географије Круна Јоксимовић и Александра Тошић и наставник историје Јелена Илић.

- Круна Јоксимовић, одељења: V2, VI1, VI2, VII1, VII2, VIII1, VIII2
- Александра Тошић, одељење: V1
- Јелена Илић, одељења: V1, V2, VI1, VI2, VII1, VII2, VIII1, VIII2

- Рад актива одвијао се на следећи начин:
- СЕПТЕМБАР: конституисање актива, избор руководства, усвајање годишњег плана рада већа, израда планова, усклађивање писмених и контролних задатака, утврђивање списка ученика који ће похађати додатну и допунску наставу или бити чланови секција, консултације о изради ИОП-а на нивоу актива, израда плана за стручно усавршавање. Председник актива је наставница историје Јелена Илић.
- ОКТОБАР: формирање новинарско-историјске секције, корелација наставних садржаја међу предметима и унутар предмета, анализа реализације прошломесечних планова рада и разлози одступања, планирање тематског дана, планирање угледних часова
- НОВЕМБАР: анализа успеха ученика на крају првог тромесечја из предмета историја и географија, подстицај слабијих ученика да редовније похађају допунску наставу, унапређење додатне наставе
- ДЕЦЕМБАР: анализа реализације месечних планова рада, корелација планова, усклађивање критеријума оцењивања пред крај полугодишта, реализација угледно-огледних часова, припрема за завршни испит
- ЈАНУАР: анализа успеха ученика на крају првог полугодишта из предмета историја и географија , реализација наставног плана и програма, полугодишњи извештај стручног усавршавања, извештај о реализацији ИОП-а за прво полугодиште, активности око Дана Светог Саве
- ФЕБРУАР: ефикасније коришћење уџбеника и карата, мере за побољшање успеха ученика, припрема за такмичење, договор око припреме завршног испита
- МАРТ: одржана су два састанка. Средином месеца је одржан састанак на коме се расправљало о избору ученика за шести разред, за наредну школску годину. Уџбеници се неће мењати, тако да ће се следеће године користити уџбеници из географије издавачке куће Нови Логос а из историје издавачке куће Бигз школство. Крајем месеца је одржан још један састанак и расправљало се о припреми и реализацији општинског такмичења. Критеријуми наставника историје и географије су прилично усаглашени.
- АПРИЛ: припреме за завршни испит, анализа успеха ученика на крају трећег тромесечија, анализа окружног такмичења из историје.
- МАЈ: активности везане за Дан школе, промоција часописа „Ђачки универзитет“ одржана је у библиотеци града Бора, поправни и разредни испит за ученике осмог разреда, припрема завршног испита
- ЈУН: Реализација разредних испита за ученике од 5. до 7. разреда , анализа успеха ученика на крају наставне године, договор око полагања поправних испита, реализација часова, планова и програма, анализа резултата на завршном испиту.
- ЈУЛ- АВГУСТ- припремна настава за разредни испит за ученике од 5. до 7. разреда је одржан у августу, планирање рада наставника за наредну школску годину, анализа разредног испита и анализа стручног усавршавања наставника.

Извештај о реализацији развојног плана

Развојни план је стратешки план развоја установе за период од 2021. до 2026. године.
Он садржи :
- личну карту школе (основни подаци)
- историјат и анализу стања школе
- ресурсе школе и средине
- снаге и слабости школе
- мисију
- визију
- потребе
- области промена
- развојне циљеве по областима
- приоритете у остваривању образовно-васпитног рада
- план еваулације
- акциони план за школску 2023/24.

Чланови тима су се руководили следећим елементима:
1.ВИЗИЈОМ ШКОЛЕ *- Тежимо да постанемо школа у коју ће ученици, њихови родитељи и наставници радо да долазе, јер је настава у њој савремена, ефикасна, квалитетна и прилагођена потребама, интересовањима и могућностима ученика,*
2. ПОСТОЈЕЋИМ СНАГАМА *- позитивна радна атмосфера наставника на које смо хтели да се ослонимо;*
3. ПОСТОЈЕЋИМ СЛАБОСТИМА *које смо желели да превазиђемо, а које се односе на: недостатак средстава за модерно опремање школе, немогућности организације наставе у природи или екскурзије због лоше социјалне структуре наших ученика, потешкоћа приликом планирања часова и других ваннаставних физичких активности за коришћење фискултурне сале, као и безбедност ученика приликом коришћења заједничких ходника до ђачке кухиње са школом за основно и средње образовање „Видовдан“.*

Током протеклих школ.година тим за самовредновање вредновао је све кључне области рада школе. Анализом резултата закључено је да је потребно унапређивати и следеће две следеће области: ***ЕТОС и ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА.***

За сваки развојни циљ прецизно су утврђени задаци и одговарајуће активности за њихово остваривање. Утврђен је такође и временски план и план евалуације којим су дефинисани показатељи и критеријуми успешности , као и носиоци реализације предвиђених активности и особе задужене за евалуацију.

ПРВИ ПРИОРИТЕТ – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ЦИЉ: Унапређење квалитета наставе увођењем иновативних метода оцењивања и вредновањем ученика у функцији даљег учења; осавремењивање наставног процеса кроз примену иновативних метода и савремених облика рада, као и прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика

ЗАДАЦИ:

- *Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада 2023/24.године;*
- *Доследна примена правилника о оцењивању;*

- *Увођење поступка самооцењивања ученика;*
- *Презентовање угледних часова применом иновативних метода и савремених облика рада;*
- *Размена стечених знања и усвојених метода рада кроз програм „Примери добре праксе“;*

На седници Наставничког већа је договорено да се у периоду од 4.9. до 8.9.2023. године организује тематска настава. Предвиђене теме за први образовни циклус су:
-понедељак: Магична моћ речи;
-уторак: Ми смо деца једног света;
-среда: Подељена срећа је два пута већа;
-четвртак: Шта могу да учиним за тебе?
-петак: Шта ти осећаш, желим да знам?
Предвиђене теме за други образовни циклус су:
-понедељак: Моја школа је мој други дом-правила понашања;
-уторак: Кад смо тим, имаш с ким;
-среда: Упознајмо тим кроз игре, културу, књижевност, гастрономију...
-четвртак: Учимо кроз игру;
-петак: Дан лепих порука. Негујмо емпатију, другарство, солидарност уз међусобно уважавање различитости!

На почетку школске године одељењске старешине су упознале родитеље и ученике са Правилником о оцењивању, начину оцењивања, закључивању оцена, критеријумима оцењивања свих предметних наставника, распоредом писмених и контролних задатака дужих од 15 минута . Обавеза свих наставника јесте давање јасне и детаљне повратне информације ученику након сваког теста или усменог одговора (писменим и усменим путем). Када је реч о оцењивању, посебна пажња ће се посветити континуираном и објективном формативном и сумативном оцењивању. Иницијално тестирање ученика реализовано је у складу са Смерницима о организацији и реализацији образовно-васпитног рада у недељи од 11. до 15. септембра 2023. године.

Планирањем и израдом материјала на нивоу Стручних већа, ученици се постепено упућују у технике самооцењивања учествовањем у процени и вредновању сопственог и знања других ученика.

Настављена је пракса реализације угледних часова . Наиме, наставници и учитељи изводе угледне часове применом иновативних метода и савремених облика рада и размењују искуства о новим употребљеним методама кроз формирану базу „Примери добре праксе“.

ДРУГИ ПРИОРИТЕТ – ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

- **ЦИЉ: Стварање услова доступности образовања и подршке ученицима кроз прилагођавање захтева њиховим могућностима, континуираним праћењем успешности ученика , а у циљу достизања што веће остварености стандарда образовања.**

ЗАДАЦИ:

- *Омогућавање бољег напредовања ученика и прилагођавање образовно-васпитног рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (ИОП и таленти);*
- *Унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата са завршног испита и такмичења ученика;*
- *Промоција успешних ученика.*

Додатна подршка ученицима и ове школске године наставиће се прилагођавањем захтева, наставног материјала, начина и темпа рада могућностима ученика. Наставља се сарадња са школом ШОСО "Видовдан"са циљем унапређења квалитета пружања додатне подршке ученицима која ради по ИОП-у2 . Такође, идентификовани су и ученици којима је потребна подршка, а који нису по ИОП-у, и код њих се примењује индивидуализација наставе која ће им помоћи у савладавању градива.

Одељењске старешине 8.разреда су одржале родитељске састанаке са родитељима ученика 8. разреда са тачком дневног реда о значају и процедурама на завршном испиту, као и наставку школовања деце, а пре свега око упознавања са новим начином полагања ЗИ (комбиновани тест се полаже само из једног предмета, који изаберу родитељи). Пријаве су извршене и унете на портал "Моја средња школа". Индивидуални рад са ученицима на професионалној оријентацији и мотивацији о раду средњих школа ученици су почели када су школу обишли представници средње медицинске школе „Доситеј“. Промоцију и предавање обавили су наставници и ученици ове средње школе. Одржана је и промоција „Средње школе унутрашњих послова“ Јаков Ненадовић из Сремске Каменице. Промоцију и предавање обавио школски полицајац Бане Јовановић.

Такође су у овом периоду ученици 8. разреда имали прилику да се информишу о образовним профилима дванаест средњих школа на одржаном Сајму професионалне оријентације. Поред свих средњих школа из града Бора, ученицима су се представиле и струковне школе из Неготина , Бољевца, Јагодине, Књажевца , Сокобање, као и уметничке школе „Стеван Мокрањац“ из Неготина.

Израђен је план припремне наставе за реализацију завршног испита, као и акциони план мера унапређивања образовно – васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту.

У просторијама школе је редовно организована припремна настава за ученике завршног разреда. Садржај часова је усклађен са програмом који је дат у збиркама задатака за припрему ученика осмог разреда за завршни испит. На седници Наставничког већа извршена је анализа резултата на завршним испитима и постигнућа на такмичењима.

У циљу промоције талентованих ученика који су се истакли у појединим областима, редовно се ажурира и поставља пано за промоцију успешних ученика у школским и ваншколским активностима у школском холу, на сајту школе. Наставници и учитељи стимулишу ученике и колеге да обавесте школу о сваком постигнутом успеху.

ТРЕЋИ ПРИОРИТЕТ – ЕТОС

- **ЦИЉ: Оплеменити простор школе и неговати одговоран однос запослених и ученика према уређењу и одржавању простора и окружења школе ; подизати свест свих актера школског живота о значају заштите човекове средине и одрживог развоја ;одржати школу безбедном средином за све.**

ЗАДАЦИ:

- *Организовање акције уређења школског простора;*
- *Промовисање заштите човекове средине и одрживог развоја;*
- *Унапредити сарадничке односе са окружењем у циљу промоције школе;*
- *Организовање превентивних активности које доприносе безбедности у школској заједници;*
- *Организовање едукативних радионица за ученике;*

- *Организовање хуманитарних и друштвено-корисних акција с циљем подстицања емпатије.*

Организоване су бројне акције уређења школског простора у духу празника. Договорена је реализација уређења школског простора у сарадњи са наставницима, учитељима и помоћним особљем.

Уз помоћ Фонд-а B92 , а у оквиру међународног пројекта „Уметност младих за Земљу“, на фасади школе је осликан еколошки мурал . Аутор мурала Маја Стојановић на позитиван начин преноси еколошку поруку и указује на специфичности околине. „Уметност младих за Земљу“ је наставак међународног пројекта „Осликај промену“ који је успешно реализован у Грчкој и Енглеској.

У циљу превенције осипања ученика договорено је да се и ове школске године настави са промоцијом школе кроз интерни и екстерни маркетинг , кроз приредбе, кроз едукативне радионице и родитељске састанке . Припремне активности за предшколце и родитеље обухватају промоцију једносменског рада у градским вртићима кроз израду и дистрибуцију промотивног материјала, постера и флајера.Такође,ради превазилажења и решавања проблема приликом преласка ученика из првог циклуса образовања у други и ради њихове припреме за бољу адаптацију, наставници предметне наставе су одржали часове. Сајт школе се редовно ажурира, постављају се нови садржаји који су битни за рад школе, информације се редовно преносе путем формираних група, мејлова, сајта....

Ради веће безбедности свих актера школе, донет је план дежурства техничког особља школе за време трајања наставе.

Успешно су у првој недељи октобра реализоване бројне активности у оквиру Дечје недеље. Слоган овогодишњег обележавања Дечје недеље је „Велико срце деце Србије“. Реализована су међуодељењска спортска такмичења, квиз знања, „Дечји шкраб“ на плочнику, музичке игре, радионице које је организовала Народна библиотека Бор, „Туристичка организација Бор“ и „Музеј рударства и металургије“ града Бора. Чланови Вршњачког тима су израдили беџеве у облику срца за све ученике матичне школе. Организатори и реализатори активности су учитељи и наставници са својим ученицима. Одељењске и разредне старешине организовале су и низ занимљивих радионица у циљу подизања нивоа свести ученика о значају прихватања и толеранције, неопходности међусобног уважавања и поштовања, ради развијања солидарности и емпатије. Вршњачки тим одрадио је низ радионица са свим разредима наше школе и уредио кутак под називом „Међународни Дан толеранције“. У циљу даљег маркетинга и промоције у просторијама школе успешно је изведена представа према адаптираном одломку комедије „Покондирена тиква“, Јована Стерије Поповића. Ученици VIII$_2$ су показали изванредно глумачко умеће. Адаптацију комада је припремила наставница српског језика и књижевности Сања Томић. У великом холу је 7.12.2023. године изведена луткарска представа „Три прасета“ која је првенствено била намењена деци од три до пет година. У реализацији представе учествовали су ученици заједно са својим наставницима: Сањом Томић, Снежаном Марић и Иваном Живковићем. Настављена је традиционална новогодишња манифестација „Улица дечјег осмеха“ у организацији Центра за културу Бор и Туристичке организације града Бора. Учествовали су и ученици наше школе. 14.12.2023.године организован традиционални Новогодишњи вашар у ходнику школе под слоганом „Место забаве и добре куповине“ и исти је медијски пропраћен . На основу препоруке Министарства просвете у просторијама школе је обустављена организација прослава поводом обележавања новогодишњих празника. До краја првог полугодишта је јасно истакнута визија развоја школе и на основу ње дефинисан мото (идентитет) школе „Мала школа за велике људе“ . Одржавањем спортске манифестације „ Zero Waste – буди део игре – чувајмо нашу планету“ Дунав Осигурања Спортских игара младих,ради промоције здравог живота ,

ученици наше школе су узели учешће на овогодишњим „Спортским играма младих“. Уз едукацију из области екологије, акценат на рециклажи ученици су се кроз игру такмичили и забавили . Поводом обележавања Дана школе 11.5.2024.године у сали Музичке школе у Бору одржана је приредба „Пепељуга“. Приредбу су припремили ученици наше школе заједно са својим учитељима и наставницима. Такође је 21.5.2024.године у Народној библиотеци града Бора одржана промоција двадесет петог броја школског часописа „Ђачки универзитет“ историјске секције ученика наше школе.

Ученици наше школе су, заједно са својим учитељима и наставницима , у току целе школске године организовали акције прикупљања помоћи нашим суграђанима.

ЧЕТВРТИ ПРИОРИТЕТ- РЕСУРСИ

- **ЦИЉ: Континуирано стучно усавршавање, напредовање и професионални развој наставника, стручних сарадника и директора; Подизање квалитета наставе опремањем простора за рад и коришћењем материјално-техничких ресурса,као и ресурса локалне средине у функцији остваривања циљева наставе и побољшање здравствено-хигијенских услова**

ЗАДАЦИ:

- *Уређење крова и фасаде на матичној школи;*
- *Праћење остварености плана и ефеката стручног усавршавања на побољшање квалитета наставе;*
- *Реализација акредитованих семинара за повећање компетенција запослених и примена у настави.*

Након неколико месеци радова на санацији крова и реконструкцији фасаде школе, радови су завршени и школа је добила топлије просторије и побољшана је безбедност ученика и запослених. Средства су издвојена из буџета града Бора.

Тим за стручно усавршавање редовно прати реализацију плана стручног усавршавања и ефекте истог на побољшање квалитета наставе.

Предметни наставници и наставници разредне наставе су имали могућност да приступе бесплатној обуци „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“ у оквиру пројекта „Школа за 21. век“. Циљ обуке је био унапређивање дигиталних компетенција ученика и наставника и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса. Такође су наставници имали прилику да приступе и електронском семинару „Примена интернет технологија у настави“ .

Закључак: Активности које су планиране за овај период су реализоване, а наставиће се са релизацијом и осталих активности у наредном периоду.

Подносилац извештаја,
Ивона Антић Јовановић

Извештај Тима за развој школског програма

Чланови тима:

1. Катарина Минић- наставник немачког језика
2. Марко Јовановић , педагог школе
3. Валентина Трујић , учитељица
4. Ана Јевремовић, наставница енглеског језика
5. Горан Васић , учитељ
6. Маја Радисављевић , наставник ликовне културе
7. Горица Станчев , учитељица
8. Весна Ђорђевић , учитељица

Присуство на састанцима је углавном било ажурно.

На својим састанцима тим се бавио следећим питањима:

1. Сарадња са тимом за ИОП
2. Стручно усавршавање наставника
3. Остваривање циљева и постигнућа ученика
4. Анализа реализације оперативних наставних планова и програма
5. Анализа рада тима и припремање извештаја .
6. Анализа успеха и владања ученика током полугодишта
7. Извештаји са такмичења
8. Завршни испит за ученике осмог разреда

- У току наведеног периода континуирано је сарађивано са Тимом за ИОП. Овај тим је поднео извештај о раду са ученицима по ИОП-у.

- У овом периоду било је онлајн вебинара за учитеље и наставнике.

- Старало се о остваривању циљева и постигнућа ученика.

- Праћена је реализација рада редовне наставе, изборне наставе и осталих облика васпитно-образовног рада (доказ: дневници васпитно – образовног рада, записници са седница Наставничког већа).

- Анализирана је реализација оперативних планова рада и програма сви наставници су своје годишње и месечне планове уредно поставили у своје ес- дневнике.

- Школски тим је уредно обавештаван о успеху и владању ученика на крају сваког класификационог периода.

- Чланови тима су пратили активности ученика на разним културним дешавањима у граду као и приредбу поводом обележавања Дана школе и презентацију школског часописа „Ђачки универзитет“.

- Тим је упознат са резултатима Завршног испита за осми разред.

- Презентација школе врши се кроз ажурирање сајта школе, фејсбук странице, школске приредбе и презентације рада школе будућим ученицима.

- Анализиран је рад Тима и припремљен је извештај.

-Мандат овог Тима завршава се августа месеца 2024. године. Избор нових чланова Тима биће изабран на Наставничком већу.

Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Праћењем Тима за самовредновање рада школе утврђено је да су остварени следећи циљеви:

Области вредновања: „Подршка ученицима“ и „Етос“

У овим областима самовредновање је обухватило анализу индикатора стандарда квалитета рада школе. На основу добијених података, Тим је предложио акционе планове за унапређивање квалитета рада школе. Неке од активности које су реализоване у циљу подршке ученицима укључују додатну наставу за ученике са недовољним успехом, радионице о стиловима учења и развоју радних навика, као и организацију „Књиге успеха“ у којој су забележени сви успеси ученика на такмичењима и конкурсима.

Активности и резултати:

Током школске године, у оквиру акционог плана, одељењске старешине и наставници су организовали састанке за идентификацију ученика којима је потребна додатна подршка. Ова подршка се пружала кроз допунску наставу, активности у оквиру обогаћеног једносменског рада и у продуженом боравку за ученике првог циклуса.

Ефекти подршке ученицима**:** На нивоу школе, број ученика са недовољним успехом је смањен са 14.4% на крају првог полугодишта на 3.9% на крају другог полугодишта. То је резултат интензивне подршке коју су добијали ученици са потешкоћама у учењу, кроз организоване радионице и појачану наставу.

На основу Акционог плана тима за самовредновање и планова рада одељењских старешина реализована су предавања/ радионице које се тичу подршке ученицима.

На почетку школске године чланови Вршњачког тима су обучени како да својим вршњацима пренесу знања из области успешне комуникације и како да усавршe своје комуникационе вештине. Чланови Вршњачког тима су одржали две радионице: у првом полугодишту у одељењу VI2 на тему Лепе и ружне речи, а у другом полугодишту Решавање конфликтних ситуација. На часовима СНА Врлине и вредности као животни компас, са ученицима шестог и осмог разреда, обрађена је тема Асертивне комуникације.

Одређен је мото школе: Моја школа за велике људе.

У другом полугодишти направљена је Књига успеха у којој су наведени сви значајни резултати наших ученика, успеси на такмичењима, смотрама, конкурсима. Део тих постигнућа је презентован у школском часопису Ђачки универзитет поводом обележавања Дана школе. Поред тога, сви запажени резултати су континуирано објављивани на Facebook страници школе. Крајем другог полугодишта интерни Правилник о похваљивању и награђивању ученика допуњен је у делу који се односи на избор ученика генерације и то додавањем скале за бодовање међународних такмичења. Током следеће школске године потребно је израдити интерни Правилник о похваљивању и награђивању запослених. Родитељи чланови Савета родитеља су редовно позивани на састанке тимова. Препорука је да се и даље инсистира на редовном присуству састанцима. Одељењске старешине ће и наредне школске године

подсетити представнике одељења у Савету родитеља да су у обавези да известе остале родитеље путем Вибер групе о битним питањима са последње седнице Савета родитеља. На различите начине родитељи су били укључени у образовни процес чиме је побољшана сарадња родитеља, наставника и ученика:

- *родитељ едукатор - презентација Средње медицинске школе*
- *родитељ као део ИОП тима*
- *организовање креативних активности у виду квизова, радионица, спортских сусрета и вашара (Квиз поводом Светског дана вода, радионица на којој су израђени модели геометријских тела, Фестивал - Мај месец математике, еколошка акција - уређивање ентеријера, Спортске игре младих, Новогодишњи вашар, Обележавање Дана школе, уређивање школског хола поводом Новогодишњих и Ускршњих празника, интерно математичко такмичење Светосавске мозгалице, реализација позоришних представа Три прасета и Бајка о рибару и рибици).*

Дигитална зрелост школе (СЕЛФИ самовредновање)

У децембру 2023. године, школа је приступила СЕЛФИ (SELFIE) инструменту за самовредновање дигиталне зрелости. Циљ овог процеса био је процена нивоа дигиталних капацитета школе и идентификација области које је потребно даље развијати.

Самовредновање дигиталне зрелости школе спроведено је у периоду од 11. априла до 26. јула 2024. године. Анкетирани су ученици, наставници и руководиоци школе. У првом циклусу анкетирано је 100% руководилаца, 90% наставника и 51% ученика трећег и четвртог разреда. У другом циклусу, 100% руководилаца, 75% наставника и 40% ученика од петог до осмог разреда учествовало је у анкети.

Области самовредновања**:** Анкетирање се вршило у неколико категорија:

- Руковођење
- Сарадња и умрежавање
- Инфраструктура и опрема
- Континуирани професионални развој
- Педагогија: Подршка и ресурси, Примена у учионици
- Вредновање
- Дигитална компетенција ученика

Кључни резултати**:** На основу добијених података, издвојене су снажне стране школе као и области које захтевају унапређење. Као најслабија област издвојена је област „Вредновање“, са посебним нагласком на потребу за правовременим давањем повратних информација ученицима, проценом њихових вештина, као и на развијању саморегулације у учењу и подстицању међусобне размене повратних информација међу ученицима.

Планиране активности за унапређивање дигиталне зрелости**:** На основу добијених резултата, планирано је:

1. Побољшање повратних информација за ученике кроз употребу дигиталних алата.

2. Подстицање учитеља и наставника да редовно користе дигиталне платформе за праћење напредовања ученика.
3. Реализација додатних обука за наставнике у области дигиталних компетенција.
4. Развој стратегије за интеграцију дигиталних алата у процес наставе и учења.

Настава и учење

- Правилик о оцењивању је доследно спровођен.
- Презентовани су угледно-огледни часови и савремени облици рада кроз „Програм примери добре праксе“, размењена су знања и методе рада.
- Школа има правилник о похваљивању и награђивању ученика за постигнуте резултате.
- За надарене, заинтересоване ученике организују се ваннаставне активности и припреме за такмичења.
- У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех (литерарни и ликовни конкурси расписани од стране школе, организација, локалне самоуправе и министарства, активности поводом обележавања школске славе, дана школе, нове године, пријем првака, спортска такмичења...).
- Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у следећим активностима школе: приредбе, секције, радионице, вашар, конкурси...

Ресурси

- Циљ из области ресурса је постигнут. Наставници и учитељи су се редовно стручноусавршавили кроз семинаре и вебинаре као и коришћењем материјално – техничких ресурса.

Сајт школе и фејсбук страница школе се редовно уређују и допуњују.

Закључак: Акциони планови су успешно реализовани, а у наредном периоду планиране су додатне активности усмерене на унапређење повратних информација ученицима и побољшање дигиталне инфраструктуре и капацитета наставника.

Подносилац извештаја:

Данијела Њамцуловић

Извештај о раду Тима за ИОП

У току августа месеца 2023. године израђен је Акциони план рада Тима за ИОП за школску 2023/2024. годину. Исти је презентован и усвојен на седници Наставничког већа и Педагошком колегијуму.

Више пута у току школске године се састајао Тим за ИОП према динамици из Акционог плана. Наставници су упознати са процедуром увођења ученика у ИОП. По договору и према динамици предвиђеној планом активности одржани су и појединачни састанци са свим учитељима и разредним старешинама, где смо причали о сваком ученику појединачно, како се сналазе у школи и шта је датом ученику најпотребније, каква помоћ да би успешно остварио предвиђене циљеве из датог плана активности.На основу тога дати су предлози ученика за израду ИОП-а, као и предлози за интерресорну комисију. Чланови Тима су извршили евидентирање ученика за које је било потребно у овој школској години израдити ЈОП како би ти ученици могли да похађају наставу по измењеном или прилагођеном ИОП-у. Такође је на састанцима прикупљана и сређивана пристигла педагошка документација од стране разредних старешина или предметних наставника. Документација је достављана и у папирном и у дигиталном облику. Током месеца септембра и октобра израђени су сви потребни педагошки профили, прикупљене сагласности родитеља (старатеља), израђени су планови за прво полугодиште. Сви профили заведени су у деловодну књигу. Крајем првог полугодишта предата су вредновања ИОП планова за прво полугодиште. Почетком другог полугодишта наставници су предали своје ИОП планове за друго полугодиште, а крајем полугодишта и вредновање истих.

Пројектом Додатне подршке остварена је сарадња са ШОСО „Видовдан“, Бор и одабир ученика који се укључују у овај пројекат уз сагласност родитеља. Такође, четири ученика у школи имали су додељене пратиоце.

На састанку Тима за ИОП који је одржан по завршетку школске године утврђено је да су ученици који су похађали наставу по ИОП-у постигли позитиван успех и кроз вредновање ИОП-а се види да су остварене активности предвиђене планом за школску 2023/24. на задовољавајућем нивоу.

Чланови Тима за ИОП су се редовно састајали, пружали помоћ и подршку по потреби, те су предвиђене активности реализовали.

чланови Тима за ИОП:

Надежда Илић
Ана Јевремовић
Милосава Фуфановић
Ивона Антић Јовановић
БојанаТодоровић
Александра Тошић
Мирјана Ђорђевић
Марко Јовановић
Назим Демири

Извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављења, занемаривања и дискриминације

Тим за заштиту ученика од насиља, злостављења, занемаривања и дискриминације састао се августа месеца 2023. год. како би чланови тима израдили нови Акциони план за школску 2023./2024. год. Акциони план тима – план активности усвојен је на Наставничком већу септембра месеца. Чланови тима су: Надежда Илић, Марко Јовановић, Јасна Јаношевић, Милоје Станковић, Назим Демири, Јасна Милићевић, Саша Станојевић, Марија Ристић, Мирјана Ђорђевић, члан Савета родитеља Младен Мишић. Координатор тима је Јасна Јаношевић.

У школској 2023./2024. год. Тим је реализовао:

- 5 редовне седнице
- 11 ванредне седнице

Прва редовна седница реализована је у септембру 2023.год. где увидом у Књигу дежурства може да се констатује да није дошло ни до какве врсте насиља у школи. У оквиру пројекта „Безбедност деце у саобраћају“, представници ПУ Бор у циљу безбедности деце у саобраћају и превенцији вршњачког насиља реализовали су едукативне радионице. У оквиру пројекта „Чувам те „ вршена је онлајн обука рада на платформи .

Друга редовна седница реализована је децембра месеца 2023.год. Увидом у Књигу дежурства утврђено је да није било инцидентних ситуација у школи. На том састанку сумиране су активности које су вршене претходна два месеца. Овом састанку присуствује и представник Савета родитеља који је и члан тима, а то је Младен Мишић.

Трећа редовна седница реализована је у фебруару 2024.год. Увидом у Књигу дежурства установљено је да није дошло ни до какве врсте насиља у школи. Организовани су вебинари под називом: „ Превенција вршњачког насиља“, „Стрес и сагоревање“, „Интервенција у ситуацијама вршњачког насиља“. Ученици првог разреда добили су књижице „Пажљивко“.

Четврта редовна седница реализована је у јуну 2024.год. Увидом у Књигу дежурства установљена су 2 случаја вршњачког сукоба. Случај је уредно вођен под ванредном седницом.

Пета редовна седница реализована је у августу 2024.год. Чланови тима израдили су нови Акциони план за школску 2024./2025.год.

Прва ванредна седница реализована је септембра 2023.год. поводом случаја ученице В.М. – 7/2 одељења. Случај се догодио када је ученици случајно позлило на часу Технике и технологије. Овом приликом није дошло ни до какве врсте насиља.

Друга ванредна седница одржана је у октобру месецу 2023.год. поводом случаја ученице Н.М. - 6/1одељња која је физички нападнута за време одмора ван дворишта школе од ученице школе „Вук Караџић“. Случај је пријављен полицији и Центру за социјални рад.

Трећа ванредна седница одржана је новембра месеца 2023.год. поводом случаја ученика Н. Д.- 7/2 одељења који се случајно саплео на путу до тоалета. Том приликом ученик је повредио усну – зуб. Повреда је настала непажњом ученика током кретања, те није дошло ни до какве врсте насиља над учеником.

Четврта ванредна седница одржана је у новембру 2023.год. поводом случаја ученице Е.К.-6/2 одељења због тада потенцијалног повређивања своје млађе сестре. Школа је одмах реаговала , спречила насиље било ког типа,те се констатује да није дошло ни до какве врсте насиља.

Пета ванредна седница одржана је у јануару месецу 2024.год. поводом случаја ученика В.Ж.-6/1 одељења који се за време одмора између 4.и 5.часа у току игре са другом случајно повредио у пределу усне. Установљено је да није било никакве врсте насиља у школи , већ се повреда десила непажњом ученика током игре.

Шеста ванредна седница одржана је у фебруару месецу 2024.год. поводом случаја ученика В.В.-7/2 одељења. За врем часа физичког васпитања у духу спортске игре дошло је до случајне повреде ученика у пределу прста шаке. До повреде је дошло непажњом учениика у духу спортске игре, те није било никакве врсте насиља.

Седма ванредна седница одржана је у марту 2024.год. поводом случаја ученика М.М.-7/2 одељења. Случај се десио за време првог часа , часа енглеског језика када је ученици припало мука и слошило јој се. Позвана је Хитна помоћ и у присуству разредног старешине ученица је превежена до болнице. Установљено је да није било никакве врсте насиља, већ се ученици случајно слошило. Сутрадан ученица је похађала наставу без икаквих проблема.

Осма ванредна седница одржана је у марту 2024.год. поводом случаја ученика В.Д. и Х.К. 3/2 одељења. Случај се десио пред сам крај великог одмора у учионици ученика 3/2 одељења, када је дошло до вршњачког конфликта између ученика Б.Д. и Х.К. Учитељица 3/2 одељења обавештава управу школе и родитеље ученика. Случај је пријављен Центру за социјални рад и полицији. Констатује се да је дошло до другог облика физичког насиља.

Девета ванредна седница одржана је у мају поводом случаја ученика Ф.П.-8/1 одељења. Вршњачки сукоб се десио након наставе, ван дворишта школе када су на путу до куће, у близини Максија , двојица ученика ОШ „Бранко Радичевић“физички напала ученика наше школе. Случај је пријављен полицији и Центру за социјални рад. Констатује се да је извршен трећи ниво насиља.

Десета ванредна седница одржана је у јуну 2024.год. поводом случаја К.М.-7/2 одељња. Случај се десио за време великог одмора пре почетка трећег часа, када је ученика наше школе напао ученик ШОСО „ Видовдан“. О случају је обавештена управа школе као и полиција.

Једанаеста ванредна седница одржана је јуна месеца 2024.год. поводом случаја А.Ш.6/2 одељења. Случај се десио за време физичког васпитања (час одржан напољу у немачком парку). Ученику наше школе прилази ученик ОШ „Душан Радовић“ и без икаквог повода удара шамар. Наставник одмах реагује и позвао је школског полицајца. Обавештена је управа школе као и родитељи ученика.

За све ванредне седнице постоји целокупна документација поводом датих случаја која се налази у секретаријату школе а састанци тима уредно записнички вођени и заведени.

Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

1. Реализоване активности

- **Утврђивање основних смерница за рад Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва и избор председника Тима**
  Задаци Тима:
  - Формирање тима и избор руководиоца
  - Израда годишњег плана рада тима

За руководиоца тима изабрана је Мила Антић на састанку одржаном 31.08.2023.године. Договорена је динамика прикупљања података о реализованим пројектима, тематским данима, угледно/ огледним часовима и присутности међупредметних компетенција у плановима наставника.

Чланови тима упознати су са стандардима општих међупредметних компетенција и исте одштампали као прилог извештају.

Урађен је и усвојен план за ову школску годину. Подељена су задужења члановима Тима и исти се придржавали својих обавеза. Тим је осмислио и предложио низ активности и тема које се могу реализовати у нашој школи у циљу развоја међупредметних компентенција и предузетништва.

- **Развијање методологије за планирање и праћење тематске наставе**
  Задаци Тима:
  -Израда обрасца за планирање и праћење тематске наставе, угледно/огледних часова.

На састанку у септембру, координатор за наставнике Мила Антић и учитеље Драгана Крстић урадиле су образац за планирање и праћење тематске наставе, угледно/огледне часове уз планирање садржаја, динамике, времена и носиоца реализације.

- **Едукација наставника за развијање међупредметних компетенција код ученика**
  Задаци Тима:
  -Прикупљање базе припрема ,,Примери добре праксе“
  - Реализација угледно/огледних часова

На састанку у октобру, договорено је да се у рачунар који се налази у наставничкој канцеларији отвори фолдер ,,Примери добре праксе“ где ће се формирати електронска база одржаних угледно/огледних часова, постигнут је договор да електронској бази припрема може свако приступити и погледати.

На састанку у јуну, увидом у електронску базу, тј. фолдер ,,Примери добре праксе" установљено је да су током ове школске године учитељи реализовали 11 угледних часова, а наставници 13.

- **Планирање и реализација тематске настава**
  Задаци Тима:
  - Састанак са учитељима и наставницима
  - Одређивање тема за реализацију тематске наставе
  - Планирање тематске наставе
  - Реализовање тематске наставе

На састанку који је одржан са учитељима у септембру, одређени су тематски дани по разредима и планирано време реализације. Планирана су по 2 тематска дана у 1. полугодишту и 2 тематска дана у 2. полугодишту.

Прво полугодиште:

1. разред : Бор – некад и сад, Ми смо деца града Бора, Подељена срећа је два пута већа;
2. разред: Бор – некад и сад, Новогодишња чаролија, Божић Бата носи кофу злата;
3. разред: Уцарству другарства, Мој град;
4. разред: Бор – некад и сад, Украсимо плато школе. Ђускамо у ритму музике, Чаролија Нове године;

1.и 4. разред (Доња Бела Река): Бор – некад и сад, Нова година је пред вратима;
2.и 3. разред (Доња Бела Река): Бор – некад и сад,, Нова година је пред вратима
1.,2. и 4. разред (Танда): Бор – некад и сад, Подељена срећа је два пута већа;

Друго полугодиште:

1. разред: Школска слава Свети Сава;
2. разред: Ја сам учесник у саобраћају, Моја бака, Другарство се другује;
3. разред: Прошлост, садашљост, будућност, Боје Ускрса;
4. разред: Свети Сава, Мами на дар, Васкршње радости, Наше школе рођендан;
1. 2. 3 и 4. Разред (Доња Бела Река): Мами на дар, Боје Ускрса;
1.,2. И 4. разред (Танда) Школска слава Свети Сава, Шта могу да учиним за тебе?;
Веронаука: Свети Сава (сви разреди), Христос Воскресе, радост донесе.

У првој недељи септембра реализована је тематска настава како у млађим, тако и у старијим разредима, након смерница које је упутило Министарство просвете, науке и технолошког развоја, у циљу развијања емпатије међу ученицима, тако да су у старијим разредима наставници реализовали тематску наставу са следећим темама:

04.09.2023. – Моја школа је мој други дом – правила понашња;
05.09.2023. – Кад смо тим, имаш и са ким;
06.09.2023. – Упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, гастрономију...;
07.09.2023. – Учимо кроз игру;
08.09.2023. – Дан лепих порука.

У млађим разредима, учитељи су реализовали тематску наставу са следећим темама:

04.09.2023. – Магична моћ речи;
05.09.2023. – Ми смо деца једног света;
06.09.2023. – Подељена срећа је два пута већа;
07.09.2023. – Шта могу да учиним за тебе?;
08.09.2023. – Шта ти осећаш, желим да знам?.

У старијим разредима, одржан је тематски дан: Словени (6. Разред) – корелација наставних предмета историја и географија.

Планирани тематски дани у свим разредима реализовани су по сачињеном плану за школску 2023/24.год.

***Планирање и реализација угледно/огледних часова**

Задаци Тима:
- Састанак са учитељима и наставницима
- Одређивање наставних јединица за реализацију угледно/огледних часова
- Планирање и реализовање угледно/огледних часова (по 1 час у току школске године)
- Одржавање планираних часова

На састанку који је одржан са учитељима и наставницима у септембру одређене су наставне јединице за реализацију угледно/огледних часова, као и време реализације.

Планиране наставне јединице по предметима:

1. Мила Антић (енглески језик): Our universe (4. разред);

2. Драгана Николић (биологија): Гљиве (5. разред);

3. Иван Живковић (информатика и рачунарство): Тема пројекта кликни до културолошког наслеђа (4. разред – дигитални свет)

4. Јелена Илић (историја): Српска држава за време династије Немањића 1. Део (4. Разред), Моравска Србија у борби против Османлија (6. разред);

5. Ана Јевремовић (енглески језик): My country (5. разред);

6. Мирјана Лазић (српски језик и књижевност): Прилошке одредбе за време, место и начин (4. разред);

7. Јасна Милићевић (математика): Обим круга (7. разред);

8. Марија Ристић (руски језик): С новом годом (4. разред);

9. Маја Радисављевић (ликовна култура): Линија, површина, облик (4. разред);

10. Сања Томић (српски језик и књижевност): Прича о дугмету и срећи (4. разред);

11. Виолета Томовић Стојмировић: Примена сличности (8. разред);

12. Снежана Марић (музичка култура): Тон и нота Si (4. разред).

Планиране наставне јединице у млађим разредима:

1. Ивона Антић-Јовановић: "Мој завичај"(Српски језик) ;

2. Весна Ђорђевић: "Наш пројекат – (новогодишње честитке);

3. Јасна Јаношевић: "Народне умотворине (пословице, брзалице, питалице, загонетке)" (српски језик);

4. Драгана Крстић: "Гласови и штампана слова Ђ и Џ" (српски језик) ;

5. Соња Крачуновић: "Новогодишње честитке" (ликовна култура);

6. Данијела Њамцуловић: "Бела грива" (српски језик);

7. Милоје Станковић: "Национални паркови Србије" (природа и друштво);

8. Стефан Симић (веронаука): Божић (4. Разред) ;

9. Горица Станчев: "Свети Сава и сељак" – народна приповетка (српски језик);

10. Валентина Трујић: "Сликарка зима" (српски језик);

11. Милосава Фуфановић: "Мерење времена – часовник" (математика).

На састанку у јуну месецу, констатовано је да су сви планирани угледно/огледни часови у млађим и старијим разредима реализовани у току протекле школске године.

2. Састанци тима:

Број одржаних састанака: 7 (август 2023., септембар 2023., октобар 2023., јануар 2024., фебруар 2024., април 2024., јун 2024.)

3. Снаге и слабости Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва:

Снага: Могућност израде електронске базе припрема које могу послужити као „Примери добре праксе“. Повећан број одржаних угледно/огледних часова.

Слабости: Због чињенице да већина наставника у старијим разредима одржава наставу у више од две школе, постоје потешкоће приликом организовања тематских дана или недеља, због немогућности усклађивања распореда.

4. Потреба за подршком:

У циљу превазилажења уочених слабости школе, Тиму је потребна подршка при осмишљавању могућих решења и активности (усклађивање распореда по разредима).

Извештај о раду педагога

Педагог је у протеклом пероду остварио све планиране програмске садржаје по подручијима рада.

У планирању и програмирању васпитно-образовног рада, педагог је израдио свој Годишњи план и програм рада; до сваког петог датума у месецу приступио планирању и изради свог оперативног плана рада за сваки месец где је у виду табеле која садржи подручје рада, програмске садржаје, сараднике и време реализације, уредно представио све садржаје које је планирао да реализује сваког месеца. Затим следи тестирање и упис будућих првака, унос података преко Е-управе; учешће у школским тимовима; прикупљање годишњих извештаја о раду свих школских тимова, актива и већа; учешће у изради планова и програма наставника и учитеља, учешће у изради годишњег програма рада школе, припреми пробног (22. и 23.03. 2024.) и коначног завршног испита за ученике осмог разреда (17. 18. и 19. 06. 2024.).

Сарадња са наставницима и учитељима најпре се огледала у пружању помоћи у реализацији инклузивних планова. Педагог је учествовао у изради индивидуалних планова и програма за поједине ученике, а у школи се налазе досијеи ових ученика уредно сређени. На препоруку учитеља и наставника неколико ученика је долазило код педагога на разговор како би се таквим ученицима пружила помоћ у учењу и понашању. Педагог је посетио неколико часова које изводи педагошки асистент и пратио напредовање ученика којима је потребна горе наведена помоћ. Посећена су 23 часа како у старијим тако и у млађим разредима како би се пратио сам ток наставе и

праћење појединих ученика и њихових реакција. Такође, посећено је и неколико огледно-угледних часова, часова интегративне наставе, како би се квалитет наставе подигао на виши ниво. Остварена је успешна сарадња са члановима свих школских тимова у оквиру „ Недеља сећања и заједништва“. Остварен је и договор око реализација пробног и коначног завршног испита, дежурства и испитних комисија. Остварена је и сарадња око одржавања родитељских састанка са свим разредима., поготово са родитељима ученика првог разреда

Рад са ученицима се огледао у обављању индивидуалних разговора са ученицама код којих су утврђене васпитно-образовне тешкоће. На разговор су долазили и ученици виших и нижих разреда, најчешће због кориговања проблема у понашању. Одржавани су редовни састанци са представницима ученичког парламента (7 састанака).

Ученици осмог разреда добили су све потребне информације поводом професионалне орјентације, где смо били домаћини посете представника појединих средњих школа како из Бора, тако и околине.

Сарадња са родитељима обухватила је педагошко-психолошку едукацију родитеља будућих првака, где је родитељима представљен начин функционисања школе и период адаптације на саму школску средину и пројекат продуженог боравка који је новина у васпитно-образовном систему, као и помоћ око избора уџбеника. Пружена је и помоћ родитељима чија деца имају проблема у развоју, учењу и понашању.

Аналитичко истраживачки рад је пре свега обухватио анализу успеха и владања учленика на крају сваког класификационог периода, затим на крају школске године, где је на седницама наставничког већа педагог уредно представио добијене податке о успеху и владању ученика. Анкетирани су ученици и стручни кадар у оквиру тима за Самовредновање – Селфи извештај. Следи посета стручних семинара: „ Остваривање права детета“; „Мрежа за ромска питања“ као и он лајн обука поводом „Године узлета“ и „Унапређивање компетенција заппслених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих“. ...Педагог је касније преносио усвојена знања стручном кадру запосленом у школи. Посећена су 23 часа редовне наставе, притом присусвовање огледно-угледних часова у циљу побољшања квалитета наставе као и разним квизовима такмичарског духа.

Рад у стручним органима школе обухвата присуство педагога састанцима Одељенских већа, Наставничких већа, састанцима стручних актива и другим школским тимовима.

Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање се остварило кроз родитељске састанке у предшколским установама “Бамби” и “Црвенкапа” .Затим сарадња са Центром за социјални рад где се прати стање ученика који су корисници социјалне помоћи, њихово понашање и напредовање у учењу. Сарадња са локалном самоуправом, сарадња са Домом здравља ... Следи рад на стручном усавршавању, читање стручне литературе, часописа Педагогија, Педагошка стварност, посета семинара, новина Просветни преглед...

Потребно је напоменути да педагог врши уредно припремање и планирање свог рада. Уредно се води документација о његовом раду. До сваког петог у месецу се приступа изради оперативног плана рада педагога.

Извештај о раду психолога

ОБЛАСТИ ДЕЛОВАЊА	АКТИВНОСТИ / САДРЖАЈ РАДА
Планирање и програмирање образовно- васпитног рада	- Израда годишњег и оперативних планова рада психолога; - Израда делова за Годишњи план рада школе
Праћење и вредновање образовног-васпитног рада	- Унапред планиране посете часова - Учешће у истраживањима и анкетирањима у оквиру самовредновања -Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и персонализованих програма наставе и учења - Учешће у изради извештаја о раду школе за прво полугодиште - Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха - Прегледање педагошке документације и уочавање пропуста и давање повратне информације на који начин унапредити исту (дневника рада, глобалних и оперативних планова, планова рада секција и стручних већа).
Рад са наставницима	- Инструктивно-педагошки рад са свим наставницима, а посебно са приправницима - Сарадња са руководиоцима стручних већа кроз рад Педагошког колегијума и присуствовањем састанцима стручних већа и актива. - Инструктивно-педагошки рад са члановима Тима за самовредновање и ШРП. -Сарадња око унапређења рада слободних активности организованих у школи. -Сарадња око вођења портфолија наставника. - Мотивација наставника на континуирано стручно

	усавршавање и израду плана професионалног развоја -Педагошко- инструктивни рад са наставницима у току провере реализације наставног плана и програма , анализа посећених часова и давање предлога за њихово унапређење (Извештај о посећеним часовима). - Помоћ у реализацији одређених тема из области професионалне орјентације, здравственог васпитања, превенције неприлагођеног понашања младих, развијање културе понашања, усвајање рационалних метода учења и осталих тема предвиђених програмом рада одељењских заједница. - Упознавање одељењских старешина са психолошко-педагошким карактеристикама ученика са којима се обавља саветодавни рад и предлагање мера за превазилажење проблема; - Сарадња са одељењским старешинама у циљу пружања помоћи ученицима који имају слабе оцене; - Помоћ одељењским старешинама у вођењу педагошке документације; - Помоћ одељењским старешинама у испитивању узрока поремећених односа међу ученицима, ученицима – наставницима и предлагање мера за њихово превазилажење, као и у решавању проблема неприлагођеног понашања ученика; око нових правилника, васпитног рада са ученицима и око ИОП-а.

Рад са ученицима	У непосредном раду са ученицима, реализоване су следеће активности: - Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима који су постизали слабији успех и помоћ у усвајању рационалних метода у учењу; - Саветодавни рад са одељењима у којима је долазило до насиља; - Саветодавни рад са ученицима који имају здравствених проблема, испољавају тешкоће у прилагођавању на живот и рад у школи, показују поремећаје у понашању, који имају проблема у породици, проблема у емоционалном функционисању, проблема у прилагођавању на нову средину и других личних проблема; - Успостављање боље комуникације у односу ученик-ученик и ученик-наставник, помоћ у превазилажењу конфликата;
Рад са родитељима односно старатељима	- Индивидуални саветодавни рад са родитељима деце која имају или су имала различите проблеме и предлагање мера за превазилажење. - Саветодавни рад са родитељима ученика обухваћених васпитним радом. - Пружање информација, заинтересованим родитељима,о психолошко-педагошким карактеристикама будућих првака. - Сарадња са родитељима ученика против којих је покренут дисциплински поступак или су били учесници насиља у школи.
Рад са директором	-Сарадња на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе - Заједничко планирање активности, израда стратешких докумената установе -Сарадња у оквиру рада стручних тимова и редовна размена информација - Заједничко планирање активности у циљу јачања

	наставничких и личних компетенција
Рад у стручним органима и тимовима	- Учешће у раду седница одељењских и Наставничког већа - Учешће у раду тимова и стручних актива (давање саопштења, информисањем о резултатима објављених анализа , прегледа, истраживања и других активности у циљу јачања васпитачких, односно наставничких компетенција)
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом	- Сарадња са стручним и другим институцијама у Општини на реализацији различитих послова: са основним школама, сарадња са средњим школама, сарадња са Националном службом за запошљавањем , сарадња са Центром за социјални рад, са Интересорном комисијом, Здравственом установом, МУП-ом, Педагошким друштвом,УНИЦЕФом као и са другим установама које доприносе остварењу циљева и задатака образовно- васпитног рада.
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	- Вођење документације о сопственом раду (дневник рада, годишњи и месечни планови и програми рада). - Вођење документације о сарадњи са ученицима, наставницима и родитељима - Вођење досијеа ученика који захтевају подршку у раду - Стручно усавршавање путем праћења стручне литературе, интернет страна, похађањем акредитованих семинара, учешће на трибинама, стручним скуповима, размена искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању.

Извештај о раду педагошког асистента

Од марта 2022.год. радим на радном месту педагошког асистента. Реализоване су све планиране активности у овом периоду што је захтевало поред мог ангажовања и ангажовање учитеља,наставника,педагога и психолога. То се односило на посете породицама ученика школе као и породице будућих ученика,односно будућих првака,у виду помоћи и подршке обавештавања и договора о терминима за полагање разредних,пријемних и поправних испита.

Помагао сам ученицима у превазилажењу тешкоћа и успостављању што квалитетније сарадње на релацији породица-школа. У складу са потребама ученика мој рад са њима односио се на рад у настави или на индивидуални рад. Индивидуално сам радио са ученицима од првог до четвртог разреда по утврђеном распореду. Једна група ученика која има потешкоће у учењу је редовно долазила и код њих има видног напретка. Са нередовним ученицима појачати рад. Као део тима за инклузију помагао сам у изради профила ученика који су предвиђени за рад на основу ИОП-а.

Својим ангажовањем подигао сам свест ученика о важности образовања обзиром да се код појединих ученика може приметити већа заинтересованост за рад у настави,редовност,одговорност…

Педагошки асистент је имао сарадњу са Локалном самоуправом,центаром за социјални рад,НСЗ и са невладине ромске организације.

Ученици Ромске припадности су имали могућност изјашњавања за афирмативне мере што је значило прикупљење потребне документације како би могли да искористе могућност за добијање додатних поена приликом уписа у средњу школу.

У неговању културног индетитета педагошки асистент у сарадњи са учитељима,наставницима и дирекотором школе припремили су хор и приредбу „Ромска пепељуга“ поводом дана Рома 08.април.2024. год.

Поједине Ромске породице промениле су мишљење о образовању своје деце и подигле свест о значају образовања за будућност (сматрају да треба да редовно иду у школу,желе да им обезбеде прибор за рад,родовнији су на родитељским састанцима…)

Сматрам да ће заједничким залагањем наставног особља,директора,стручне службе и педагошког асистента ученици следеће године показати још већи напредак.

Извештај о остварености наставних и ваннаставних активности у оквиру предмета православни катихизис

У школској 2023/24 години остварени су сви планирани часови верске наставе.

Ученици који су похађали веронауку сачињавали су 7 мешовитих, однсно пет самосталних групе (одељење 8-1, 8-2, 6-1, 6-2 и одељење 1-1), дакле укупно 12 група, рачунајући и подручна одељења у селима Доња Бела Река и Танда. Наставе се одржавала по устаљеном плану и програму, изузев губитка неколико часова због ванредних околности (једнодневни штрајк синдиката просветних радника).

Са свим наставним особљем, како нижих тако и виших разреда, остварена је успешна сарадња уз међусобно уважавање, као и на корист ученика. Поред редовних наставних активности, ученици су учествовали у богослужењима у градском храму Светог Георгија, односно у приредбама како поводом свечаности у самој школи (дан школе, празници у част Светог Оца Саве, промоција школског часописа), тако и на приредбама у поменутом храму (на велике празнике попут Бадњег дана, Лазареве Суботе и Васкрса). Истакао бих благотворну сарадњу са наставницима српског језика, кад је реч о драмској секцији. Такође, организован је и поклонички излет за ученике наше школе који се показао као одлична прилика за упознавање са богатом духовно-културном баштином нашег народа. Ученици нижих разреда посетили су светиње епархије Тимочке (манастире Свете Тројице и Богородичину Цркву), односно обновљену средњовековну тврђаву у граду Пироту, као и манастире епархије Нишке (Суводол и Темску). Ученици виших разреда посетили су средњовековну тврђаву у Пироту, манастире Суводол и Темску, као и манастир Свете Тројице надомак Књажевца а након тога имали су слободно време за индивидуалне активности у граду Пироту.

У сарадњи са учитељицама нижих разреда, а приликом великих празника као што су Свети Сава и Васркс, оджани су и тематски дани посвећени тим школским и државним празницима, уз организацију конструктивних и занимљивих драмских и ликовних радионица.

Напослетку, истакао бих заиста колегијалне односе са свим наставним и ваннаставним особљем, које ће се, уз Божију помоћ, и обострано разумевања, надам се успешно наставити и наредној школској години.

Вероучотељ Стефан Симић.

Извештај о раду Школског одбора

Септембар 2023.

Прва седница одржана **14.09.2023.** у просторијама школе са почетком у 18 h

На седници је било речи о новим члановима Школског огбора чија се верификација очекује у току месеца од стране локалне самоуправе.Школски пдбор је на овој седници усвојио :

1. Реализацију извештаја годишњег плана рада за школску 2022/2023.г.;
2. Реализацију плана стручног усавршавања зба школску 2022/2023.г.;
3. Годишњи план рада за 2023/2024.г.;
4. ППП програм за 2023/2024.г.;

Новембар 2023

Друга седница **14.11.2023.**

Школски одбор је све наведене тачке састанка анализирао .Новоизабрани чланови су представљени Школском одбору .Највише пажње чланови су посветили имунизацији ученика и значају саме имунизације.

1. Усвајање записника са предходне седнице;
2. Представљање новоизабраних чланова школског одбора и избор заменика преседника школског одбора;
3. Успех и владање ученика на крају првог класификационог периода;
4. Распоред полагања испита у новембарском року;
5. Извештај о завршном испиту;
6. Извештај о раду директора;
7. Летопис школе;
8. Предлог измена и допуна Правилника о организацији и систематизацији радних места;
9. Предлог измена и допуна Правилника о накнадама трошкова дневница, смештаја и превоза на службеном путу и о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са посла;
10. Предлог анекса годишњег плана за школску 2023/2024.г.;
11. Информисање о до сада спроведеним поступцима набавки мале вредности у 2023.г.;
12. Дефинисање заједничких циљева, мисије и визије школе и идентитета (мото) школе:
13. Упознавање са темом ХПВ имунизацијом;
14. Текућа питања;

3.Седнице Школског одбора одржаног **30.11. 2023**. године са почетком у 18 h телефонски путем вибер групе

1. Усвајање записника са предходне седнице

2.Одлука о спровођењу пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12. 2023.год

Чланови Школског одбора су се уредно одазвали позиву у групи и донели једногласно одлуку за спровођење пописа .

Јануар 2024.

Са **4**.седнице ШО одржане **18.01.2024.год. у 18** часова у наставничкој канцеларији

1. Усвајање записника са предходне седнице;
2. Успех и владање ученика на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године;
3. Предлог Правилника о против пожарној заштити;
4. Годишњи Извештај о против пожарној заштити;
5. Усвајање финансијског плана и плана набавки за 2024.годину;
6. Текућа питања;

Чланови Школског одбора усвојили су успех и владање ученика .Предлог правилника о противпожарној заштити као и годишњи извештај о истој представио је правник школе Модраг Димитријевић.Школски одбор је усвојио финансиски план набавки за 2024.

Са **5.**седнице ШО одржане **29.01.2024.год. у 18** часова у наставничкој канцеларији

Због недостатка кворума на Савету родитеља где је требало да се разматра предлог Правилника о употреби мобилног телефона у школи ШО једногласно доноси одлуку да се преложене тачке које се тичу правилника повуку, а да се на следећој седници размотре и усвоје, након што предлог Правилника о употреби мобилног телефона буде размотрен на Родитељским сатанцима и Савету родитеља

1. Усвајање записника са предходне седнице;
2. Разматрање извештаји стручних тимова на крају првог полугодишта шк. 2023/24.год.;
3. Разматрање предлога Правилника о употреби мобилног телефона у школи;
4. Разматрање предлога Правилника о безбедности и здрављу на раду;
5. Упознавање са календаром такмичења ученика за школску 2023/24. год.;
6. Упознавање са распоредом контролних вежби и писмених задатака за друго полугодиште школске 2023/24 год. ;
7. Извештај о раду директора;
8. Усвајање дефинисаног мота школе;

Фебруар 2024.

Са **6**.седнице ШО одржане **5.02.2024**.год. у 18 часова у наставничкој канцеларији

1. Усвајање записника са предходне седнице;
2. Разматрање и доношење одлуке о извештајима стручних тимова на крају првог полугодишта шк. 2023/24.год.;
3. Разматрање и доношење одлуке о предлогу Правилника о употреби мобилног телефона у школи;
4. Разматрање и доношење одлуке о предлогу Правилника о безбедности и здрављу на раду;
5. Упознавање са календаром такмичења ученика за школску 2023/24. год.;
6. Разматрање и доношење одлуке о распореду контролних вежби и писмених задатака за друго полугодиште школске 2023/24 год. ;
7. Разматрање и доношење одлуке о предлогу распореда редовне наставе за школску 2023/24 год. од 5.02.2024.год. ;

8. Разматрање и доношење одлуке о предлогу распореда дежурства;
9. Разматрање и доношење одлуке о извештају о раду директора;
10. Размарање и доношење одлуке о дефинисању мота школе;
11. Текућа питања;

Чланови ШО упознали су се са материјалом за седницу који им је прослеђен путем и-меила. Затим је усвајање ишло лакше зато што су чланови већ били упознати са садржајем извештаја,правилником о употреби мобилних телефона правилником о безбедности здравља на раду распореду редовне наставе и свим горе поменутим тачкама.

Са **7**.седнице ШО одржане **26.02.2024.год. у 15 и30** часова у канцеларији директора

1.Усвјање записника са предходне седнице

2. Усвајање извештаја пословања по завршном рачуну за 2023.год.

3. Усвајање извештаја о попису за 2023.године

1. Записник са предходне седнице је мејлом прослеђен свим члановима ШО. Није било примедби на записник. Шо доноси одлуку о једногласном усвајању овог записника.

2. Шеф рачуноводства Ана Пипић прочитала је извештај о пословању по завршном рачуну за 2023. Годину.Није било примедби на извештај. ШО доноси одлуку о усвајању овог извештаја.

3. Извештај о попису за 2024.год. прочитала је Ана пипић шеф рачуноводства.Није било примедби на извештај. ШО доноси одлуку о усвајању овог извештаја

Март 2024.

Са **8.** седница одржане **26.03. 2024.** године, са почетком у 18 h телефонским путем Вибер групе.

1. Усвајање записника са предходне седнице;
2. Избор уџбеника за други и шести разред и за дигитални свет за четвтри разред;

Предлог уџбеника за наредну школску годину разматран је на стручним већима и на Наставничком већу.Чланови ШО су такође добили предлог уџбеника за наредну школску годину у виду матријала за рад. Присутни чланови ШО су једногласно усвојили овај предлог

Април 2024.

Са **9.** седнице ШО **одржане 9.04.2024**. год .у 18h у наставничкој канцеларији

1.Усвајање записника са предходне седнице;

2.Успех и владање ученика на крају трећег класификационог периода;

3.Евалуација пробног завршног испита за ученике 8. разреда у школској 2023/24.год. ;

Извештај о успеху и владању ученика на крају трећег тромесечја прочитао је Марко Јовановић- предагог школе. Извештај о успеху и владању на крају трећег тромесечја кратко је прокоментарисао педагог школе.ШО доноси одлуку о усвајању овог извештаја.

Директор школе Надежда Илић упознала је чланове ШО са извештајем о прегледаним тестовима пробног завршног испита .ШО доноси одлуку о усвајању овог извештаја.

Директор школе Надежда Илић је обавестила чланове ШО да је Министарсво просвете променило своју првобитну одлуку да бесплатних уџбеника нема.

Директор школе Надежда Илић је такође обавестила чланове ШО да има доста наставног кадра који је на боловању и да је тешко наћи адекватну замену. До сада је било све у реду и замене су углавном стручно заступљене.

Са **10.** седнице ШО одржане **24.04.2024**. год .у 18h телефонски, путем вибер групе

1. Доношење одлуке о изменама и допунама статута;
2. Пошто су чланови ШО добили материјал за рад и са њиме се упознали, Миодраг Димитријевић је кратко прокоментарисао измене и допуне статута. Нико од чланова ШО није имао замерке на предложене измене статута. ШО доноси одлуку о усвајању измена и допуна статута.

Јун 2024.

Са **11**. седнице ШО одржане **13.06.2024**. год. у 17h телефонски, путем вибер групе

1.Измена и допуна Правилника о похваљивању и награђивању ученика ОШ „Свети Сава“ у Бору

Пошто су чланови ШО добили материјал за рад и са њиме се упознали, Миодраг Димитријевић је кратко прокоментарисао измене и допуне Правилника о похваљивању и награђивању ученика.Нико од чланова ШО није имао замерке на предложене измене статута. ШО доноси одлуку о усвајању измена и допуна овог Правилника.

Са **12**. седнице ШО одржане **27.06.2024.** год .у 17 и 30 h у наставничкој канцеларији.

1. Успех и владање ученика на крају другог полугодишта школске 2023 /24.год ;
2. Реализација наставног плана и програма на крају наставне 2023 /24.год ;
3. Ђак гернерације;

Извештај са Завршног испита ученика VIII разреда у школској 2023 /24. години

1. Извештај о успеху и владању ученика на крају другог полугодишта школске 2023 /24.год. прочитао је педагог школе Марко Јовановић.ШО доноси одлуку о усвајању овог извештаја.

2. Директорица школе Надежда Илић обавестила је чланове ШО да је наставна година завршена са једним радним даном мање,због штрајака просветних радника са тоталном обуставом наставе.Мањак часова је у оквиру законског ограничења.

Извештаје о реализацији планова рада поднели су и Горан Васић за продужени боравак, Бојана Тодоровић за предшколску групу у Д.Б .Реци, Марина Радичевић и Круна Јоксимовић за обогаћени једносменски рад. Обогаћени једносменски рад биће обавезан у школској 2024/25.год. за све школе које раде у првој смени.Успешно је реализован пројекат ,,Заједно и безбедно кроз детињство“ у сарадњи са МУП-ом Србије. ШО доноси одлуку о усвајању реализованог плана и програма.

Ученица Јања Јовановић проглашена учеником генерације.

ШО доноси одлуку о усвајању Одлуке школске комисије да је ученик генерације у школској 2023/24.год. Јања Јовановић.

Јул 2024.

Са **13**. седнице ШО одржане **19.07.2024**. год. у 11h телефонски, путем вибер групе

1.Усвајање измењеног финансијског плана и плана јавних набавки за 2024.год. у оквиру одобрених апропријација за 2024.год. одлуком о буџету града Бора за 2024.год. („Сл.лист града Бора бр. 46/2023) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету грда Бора за 2024.год. бр.400-176/2024-I од 8.07.2024.год.(Сл. Лист грда Бора бр.26/24) ;

1.Шеф обрачунске службе Марија Бицуловић образложила је ребаланс буџета као и намену додатних средстава. Предложени ребаланс чланови ШО су већ добили .Није било замерки , нити допуна .

Директорица школе Надежда Илић обавестила је чланове ШО да до краја августа очекује радове на замени унутрашње столарије и замену 50 прозора, овим ребалансом биће могућа санација подова до краја године, очекују се премери за кречење матичне школе и санацију тоалета.

Август 2024.

Телефонска седница **16.08.2024.** у 11h

1.Усвајање предлога финансиског плана за 2025.са пројекцијом на2026/2027. На основу упутства број 400-235/2024-III/04 од 31,07.2024.године Градске управе Бор за припрему одлуке о буџету града Бора

Школски одбор је обавештен и усвојио је финансиски план.

Извештај о раду ученичког парламента

На самом почетку школске 2023-2024. године, израђен је план рада ученичког парламента. План рада садржи активности које ученици током године треба да изврше и усвоје; тј. све активности распоређене су по месецима рада.

Ученички парламент конституисан је 07.09.2023. год. када је одржена и прва седница рада. Усвојено је да председник парламента буде Јања Јовановић, њен заменик Сандра Митић, ученице осмог разреда, а записничар Сандра Димитријевић, ученик седмог разреда.

Ученици су најпре упознати са Пословником о раду ученичког парламента, тако да је ученички парламент чинило 8 ученика, седмог и осмог разреда, тј. из сваког одељења по два представника.

Ученички парламент се редовно састајао по плану рада ученичког парламента Све седнице су уредно заказиване и одржаване, тако да је у потпуности реализован план рада. Одржано је укупно 7 састанака. Детаљнији извештаји о раду парламента, налазе се у свесци ученичког парламента, где су по тачкама дневног реда све активности уредно вођене.

Чланови ученичког парламента задовољни су радом и функционисањем парламента, где је радна атмосфера била изузетно позитивна и погодна за отворену сарадњу.

Раду ученичког парламента допринео је и педагог школе Марко Јовановић, који је помагао председнику парламента око припреме самог дневног реда одржавања седница.

Ученици су поред планираних, реализовали и активности које су сами иницирали током године.

Следе многобројна предавања чланова вршњачког тима, акција помоћи најугроженијим ученицима. Све наведене активности медијски су пропраћене а слике се налазе на фејбук страници школе и сајту школе.

Програм сарадње са друштвеном средином

У школској 2023-2024.год. успостављена је квалитетна сарадња са родитељима ученика кроз разноврсне састанке, учешће родитеља у професионалној организацији ученика, организовању више приредби и свечаности које је организовала школа(дечија недеља).

Остварена је квалитетна сарадња са организацијама и институцијама у окружењу које су у великој мери допринеле квалитетнијем раду школе:

- Локална самоуправа (одељење за финансије, одељење за образовање, општинско веће, председник општине)
- Школска управа Зајечар (финансије, план уписа, кадровска питања, развојно планирање, школски програм и др.)
- Министарство просвете(план уписа, увођење проширене делатности, пројекти и др.)
- Национална сужба за запошљавање (подаци о запослености образовних профила које школа уписује, обезбеђење кадра за потребе наставе, професионална орјентација, обуке незапослених и др.)
- Народна библиотека, Музеј рударства и металургије, биоскоп „Звезда“, Центар за културу, Музичка школа (посете ученика овим институцијама и организовање разних манифестацијама)
- Остале основне и средње школе, предшколска установа „Бамби“.
- Осигуравајућа друштва (осигурање имовине, ученика и радника)
- Туристичке агенције (настава у природи, реализација екскурзија идр.)
- ЈКП-3. Октобар
- Топлана
- Телевизија-Медији
- Невладина организација „Кокоро“
- Дом омлдине у Бору
- Удружење грађана „Вајферт“
- Црвени крст у Бору
- Здравствени центар Бор...

Посебни програми васпитно образовног рада

Програмски садржаји васпитног рада школе огледају се кроз низ предавања која су била организована у школи од стране патронажне службе и лекара Дома здравља, током године. Вршена је едукација и подизање свести ученика кроз низ радионица и предавања од стране наставник, стручног сарадника и чланова вршњачког тима.

Када се говори о здравственом васпитању у школи, здравствено васпитање се не остварује као засебан предмет, већ се садржаји интегришу у остале предмете: српски језик, свет око нас, природа и друштво, физичко васпитање, час одељенског старешине, слободних активности, и других облика образовно васпитног рада.

Што се тиче Професионалне орјентације ученика, одржано је низ предавања-радионица , разговора са ученицима, замена улога у школи где су ученици добили све потребне информације како изабрати жељено занимање, путеве каријере и једноставно се оспособити за даљи рад и живот. Септембра месеца је реализована и Тематска недеља. А октобра месеца у оквиру Дечије недеље посећен је и мобилни планетаријум. Новембра месеца је обележен Дан толеранције.

На колегијуму директора, донета је одлука да средње школе тј.њихови представници посете сваку школу појединачно у договореном термину без посете средњих школа од стране основаца.
Посећена су предузећа и организације:

1. Полицијска управа у Бору 20.02.2024.год.
2. Сајам ПО ученика 03.04.2024.год.
3. Караван безбедности саобраћаја 31.05.2024.год.

Нашу школу су посетили:

1. Ваздухопловна академија 07.12.2023.год.
2. Средња школа унутрашњих послова „ Јаков Ненадовић“ 12.02.2024.год.
3. Средња медицинска школа „ Доситеј“ 02.04.2024.год.
4. Средње школе из Бора 28.05.2024.год.-групно представљање свих средњих школа из Бора.

У седмом разреду пријавило се 33 ученика, а у осмом разреду 49 ученика. Нису сви били редовни. Педагог школе периодично је одржавао радионице када је старешинама била потребна помоћ као и материја самих радионица где је била потребна стручност педагога-израда мапа ума, као и уредно вођење свесте тима за ПО ученика. Свако од ученика је упознат са програмом ПО, израдом порфтолија, као и начин извођења радионица и реализација реалних сусрета.

Извештај о раду Припремно предшколске групе

- Током радне 2023/2024 године припремно предшколски програм се реализовао према Правилнику о општим основама предшколског програма. Припремно предшколски програм је похађало 6 детета и сви су успешно савладали циљеве и задатке програма. У овој школској години деца су остварила укупно 987 долазака и 81 недолазак.
- Редовни задаци у реализацији припремно предшколског програма обухватали су: подстицање самосталности и изграђивање радних навика, подстицање радозналости, подршка физичком развоју деце, јачање социо – емоционалне компетенције, подршка развоју интелектуалних функција и операција, подстицање графомоторике и припрема за писање. Непосредан циљ припреме деце за школу био је да се допринесе њиховој зрелости за живот и рад какав их очекује у основној школи.
- Велика пажња посвећена је неговању и развијању другарства, опажању и разумевању себе и других. У интереакцији са другима, деца су градила социјалне односе и развијала вештине решавања социјалних проблема и конфликата. Развили су осећање припадности групи, развили самосталност и истрајност у активностима и задацима, развила поверење и самопоштовање.
- Сарадња са родитељима је реализована кроз информативне родитељске састанке, као и радионице. Имали смо интерактивни и информативни пано, родитељи су укључивани у планирање и реализацију васпитно образовног рада. Остварена је квалитетна сарадња са основном школом и установама у нашем окружењу.

- Васпитач: Бојана Тодоровић

Извештај о раду Вршњачког тима

Вршњачки тим у нашој школи је формиран у септембру месецу 2023.године. Ментори тима су Јелена Илић, наставница историје, Јасна Милићевић, наставница математике и Дејан Балановић, наставник технике и технологије. Секција вршњачког тима у првом полугодишту је реализована углавном сваке друге недеље седмог часа а у другом полугодишту сваке друге недеље као претчас.

Вршњачки тим чине ученици који су желели да буду чланови секције, ученици одељења од 5. до 8. разреда, осим одељења 7-2.

СЕПТЕМБАР

-Формиран Вршњачки тим.
-Направљен је план и програм рада Вршњаког тима циљевима и задацима рада
-Спроведена анкета у циљу анализе стања у установи у вези насиља

ОКТОБАР

- Активности поводом обележавања „Дечије недеље“, израђен је велики пано „Велико срце деце Србије“, израђене су огрлице у облику срца од картона са речима позитивних особина и исте су подељене ученицима целе школе а они су их носили током целе недеље
-Одржана је радионица вршњачког тима на часу одељењског старешине у одељењу 6-2 на тему "Лепе и ружне речи"- решавање конфликтних ситуација

НОВЕМБАР

-Вршњачки тим је анализирао анкету о насиљу у школи која је спроведена у септембру месецу.
-Тим је обележио и Светски дан права детета тако што је направио хамер посвећен том дану.

ДЕЦЕМБАР

- Вршњачки тим направио новогодишњу завесу са жељама.

ЈАНУАР

-Вршњачки тим је одржао радионицу на часу одељењског старешине у одељењу 6-2 на тему „Шта вреднујем, шта ценим“.

ФЕБРУАР

-Вршњачки тим је припремао материјал за обележавање „Дана заљубљених“ и 14.фебруара уредио један део школског ходника.
-крајем фебруара 2024.године обележен је међународни дан розих мајци. Направљен је и пано посвећен дану розих мајци који је изложен у холу школе.

МАРТ

-Чланови вршњачког тима су на секцији разговарали о моћним женама света поводом обележавања Међународног дана жена.

АПРИЛ

-Ученицима виших разреда је подељен материјал о дигиталном насиљу. Скренута је пажња ученицима на мере заштите од насиља на интернету.

- МАЈ

-Разговарало се о значају међународних дана у току године са акцентом на дане који су посвећени деци.

-Анализиран је рад секције и дати су предлози за наредну годину.

Коментар ментора:

Поносни смо на све што смо урадили и радионице које смо одржали, међутим наилазимо на све већу незаинтересованост ученика за ваннаставне активности.

Ментори тима:
Јасна Милићевић, наставник математике
Јелена Илић, наставник историје
Дејан Балановић, наставник технике и технологије

Извештај о раду Драмске секције

Период	Активности	Реализација
Септембар	У току месеца формирана је секција, вођење разговор о раду секције	У току месеца
Октобар, новембар, децембар	Одабири комада,подела улога, вежбање артикулације, цитачке пробе, израда сцене и костима	Приредба поводом Дечје недеље и Нове године
Јануар	Сарадња са литералном и ликовном секцијом у реализације приредбе поводом Савиндана	Приредба повом Савиндана и изложба радова
Фебруар, март, април	Одабири комада,подела улога, вежбање гестикулације цитачке пробе. Извођење позоришног комада: Бајка о рибару и рибици (у школи за родитеље и ученике ОШ „Видовдан“	Приредба повом Осмог марта Посета позоришној представи и дружење са глумцима
Мај, јун	Гостовање секције другим секцијама	анализа резултата рада

Извештај о раду Еколошке секције

Еколошка секција у Основној школи „Свети Сава осам ученика, III разреда. Секција је реализована једном седмично, по један час.

Путем еколошке секције настојано је да ученици развијају критичко мишљење о очувању природе и животне средине, односно да им се развије свест о томе. Секција је активно радила и ове школске године и реализоване су многобројне активности.

Сваког месеца обележавани су датуми значајни за екологију и заштиту животне средине. Значајни датуми уписивани су у еколошки календар, а „мали еколози“ су се трудили да их обележе на адекватан начин.

Сви чланови еколошке секције положили су Еко заклетву, чиме су се свечано заклели да ће бити „мали чувари велике Земље“.

Уређиван је и одржаван еко кутак у учионици , у који су излагани радови: рециклирани предмети, занимљиве и веома корисне еко поруке, осликано јесење лишће.

Еко патрола вредно је радила, редовно је обављала контролу чистоће учионице и околине, рационалне потрошње енергије и воде .

Мала еколошка секција вредно је припремала декоративне и уметничке предмете и учествовала на новогодишњој продајној изложби.

Сви чланови еколошке секције су похваљени од стране координатора еколошке секције. Похвале су им много значиле, а и велика су им мотивација за даљи успех и учешће у раду еколошке секције.

Координатор Еколошке секције

Весна Ђорђевић

Извештај о раду ликовне секције

Реализатор ликовне секције – Соња Крачуновић:

У протеклој школској 2023/2024. години, секција се одржавала једанпут недељно, тачније уторком петог часа. По плану и програму планирано је 36 часа, исто толико је и реализовано. Кроз тематско и слободно изражавање, ученици су упознали и нове ликовне технике, а стварали су појединачне и заједничке радове. На тај начин могу да изразе своју машту, креативност и игру који су саставни део ликовног израза. Такође, утиче на развијање радних навика и одговорности. Поред тога, ученици на овим часовима развијају и међусобно другарство.

Реализовано је и изложени су радови у учионици и холу школе са следећом тематиком:

У септембру ученици су цртали своју учионицу и један дан са излета или летовања.

У октобру поводом Дечије недеље реализована је радионица „Срце пријатељства“; ученици су цртали кредама у боји на игралишту испред школе; прављене су наруквице пријатељства од различитог конца;

У новембру цртали су Вука Караџића, илустровали текст по избору и омиљену животињу; од папирних тањирића прављени су јесењи , шарени кишобрани; од јесењег лишћа , картона и папира у боји прављени су цветови.

У децембру ученици су од папира и разноликог материјала правили новогодишње украсе и честитке.

У јануару била је организована изложба радова на тему „Свети Сава“.

У фебруару сликали су на тему „Зимске чаролије“.

У марту поводом Дана жена ученици су правили честитке за маме и украшавали, такође су направљени и украси – поклони за маме , изложени су у учионици као и пано који је у ходнику школе.

У априлу изложени су радови о пролећу и Ускрсу и осликавали су ускршње јаје, правили ускршње корпе

У мају поводом Дана школе органзован је ликовни конкурс, ученици су цртале на дате теме.

У јуну цртали су „У сусрет лету“.

Реализатор ликовне секције – Јасна Јаношевић:

У протеклој школској 2023/2024. години, секција се одржавала једанпут недељно, тачније петком петог часа. По плану и програму планирано је 36 часа исто толико је и реализовано. Кроз тематско и слободно изражавање , ученици упознали су и нове ликовне технике, а стварали су појединачне и заједничке радове. На тај начин могу да изразе своју машту, креативност и игру који су саставни део ликовног израза. Такође, утиче на развијање радних навика и одговорности. Поред тога ученици на овим часовима развијају и међусобно другарство.

Реализовано је и изложени су радови у учионици и холу школе са следећом тематиком:

У септембру ученици су цртали своју учионицу и један дан са излета или летовања.

У октобру поводом Дечије недеље реализована је радионица „Срце пријатељства“; ученици су цртали кредама у боји на игралишту испред школе; прављене су наруквице пријатељства од различитог конца;

У новембру цртали су Вука Караџића, илустровали текст по избору и омиљену животињу; од папирних тањирића прављени су јесењи , шарени кишобрани; од јесењег лишћа , картона и папира у боји првљени су цветови.

У децембру ученици су од папира и разноликог материјала правили новогодишње украсе и честитке.

У јануару била је организована изложба радова на тему „Свети Сава“.

У фебруару сликали су на тему „Зимске чаролије“.

У марту поводом Дана жена ученици су правили честитке за маме и украшавали, такође су направљени и украси – поклони за маме , изложени су у учионици као и пано који је у ходнику школе.

У априлу изложени су радови о пролећу и Ускрсу и осликавали су ускршње јаје, правили ускршње корпе.

У мају поводом Дана школе органзован је ликовни конкурс, ученици су цртале на дате теме.

У јуну цртали су У сусрет лету.

Реализатор ликовне секције – Валентина Трујић:

У школској 2023/24.год.планирано је 36 часова . Сви планирани часови су успешно реализовани.

Током школске године чланови секције су стварали своја мала уметничка дела, дружили су се и боље упознавали. Учествовали су на ликовним конкурсима, а посебно задовољство је било уређење паноа у духу предстојећих празника. Велики број украса и четитки насталих на часовима ликовне секције је продато на Новогодишњем вашару. У току године организовано је више радионица на којима су ученици правили честитке и поклоне за маме и украшавали хол школе и учионицу.

Научили смо да користимо разне технике приликом рада и добро се забавили. Посебно задовољство нам је причинила израда школског календара који је пратио годишња доба и дешавања током године.

Извештај о раду секције „Покажи шта знаш“

У школској 2023/24. години у **I₂** у Доњој Белој Реци организована је секција „Покажи шта знаш". Циљ рада ове секције је: усавршавање изражајног читања и рецитовања, интерпретација књижевних ликова, слободно ликовно и музичко изражавање, ритмичко изражавање. Теме су универзалне, а нуде разноврсне технике рада тако да свко може да пронађе и одабере технику која му одговара.

Сви ученици су били укључени у различите активности:

– вежбе интонације и интензитета гласа

–вежбе темпа, мимике и гестикулације

–увежбавање рецитовања конкретних песама

–читање књижевно-уметничких текстова по улогама, драматизација текстова

–организовано гледање и анализирање позоришних представа

–певање дечијих песмица које певају познати уметници или деца на фестивалима,

–састављање кореографија за ритмичке игре,

– израда зидних новина.

Кроз ову секцију обрађена је Дечја недеља и празници све до Ускрса. Такође је обележен и Дан жена, као и светски Дан вода.

Часови секције „Покажи шта знаш“ су били занимљиви и продуктивни**.** Ученици су показали креативност и мотивисаност за различите садржаје.

одељењски старешина,
Ивона Антић Јовановић